

IAF

Inspektionen för
arbetslöshetsförsäkringen

Rapport 2020:15

Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter 2019 och 2020

IAF:s återkommande granskning av kontrollarbetet
inom arbetslöshetsförsäkringen, aktivitetsstödet och
utvecklingsersättningen



IAF:s tillsyn

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) ansvarar för tillsynen över arbetslöshetsförsäkringen. Vi granskar arbetslöshetskassorna och Arbetsförmedlingens handläggning av ärenden som rör arbetslöshetsförsäkringen, återkallande av anvisning till arbetsmarknadspolitiska program och utbetalning av statsbidrag till arbetslöshetskassorna. Vi granskar även Arbetsförmedlingens respektive Försäkringskassans handläggning av ärenden som rör sanktioner inom aktivitetsstödet, utvecklingsersättningen och etableringsersättningen.

Vi verkar för att de aktörer vi har tillsyn över ska tillämpa bestämmelserna i lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring, lagen (1997:239) om arbetslöshetskassor och i tillhörande förordningar och föreskrifter likformigt och rättvist, och för att säkerställa att arbetslöshetsersättning bara betalas ut till de personer som är berättigad till det.

Vi för statens talan i domstol och utfärdar vissa föreskrifter inom arbetslöshetsförsäkringens område. Vi ska även följa utvecklingen inom våra tillsynsområden och ta initiativ till åtgärder som denna uppföljning ger anledning till.

Förord

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) har under 2020 utvecklat en ny granskningsmodell. Syftet är att på ett effektivt sätt genomföra granskningar varje år, av ett par centrala områden inom de olika formerna av individ ersättning vid arbetslöshet: arbetslöshetsersättning, aktivitetsstöd, utvecklingsersättning och etableringsersättning. De återkommande granskningarna ger en bred och övergripande bild av delar av kontrollarbetet.

I den här rapporten står Arbetsförmedlingens arbete med individuella handlingsplaner och aktivitetsrapporter i fokus. Både handlingsplaner och aktivitetsrapporter är centrala verktyg för att stödja den som är arbetslös att snabbt ställa om till annat arbete, och en förutsättning för att Arbetsförmedlingen ska kunna kontrollera att den som får ersättning uppfyller villkoren för det.

I rapporten redovisas statistik hämtad ur IAF:s statistik- och tillsynsdata bas och resultaten från två ärendegranskningar av Arbetsförmedlingens arbete som IAF har genomfört under 2020. Ärendegranskningarna omfattar arbetsökande med arbetslöshetsersättning och programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Resultaten för de två ärendegranskningarna redovisas i olika kapitel och ingen direkt jämförelse görs mellan dem. Rapporten innehåller en klickbar innehållsförteckning som samtidigt är en förteckning över samtliga tabeller och diagram. Rapporten inleds med ”Rapporten i korthet” där vi lyfter fram de viktigaste resultaten samt IAF:s bedömningar och slutsatser utifrån granskningen. Arbetsförmedlingen har faktagranskat delar av rapporten.

Granskningen har genomförts av Linnea Tåkvist, Annika Hellberg, Charlotta Ekeström, Eva Nordström, Niklas Ottosson och Kerstin Claesson. I arbetet har också Eva Nordgren, Simon Fornemyr, Tuula Forsberg, Christel Johansson, Marika Holmqvist och Annacarin Karlsson deltagit. Rapporten har föredragits av Linnea Tåkvist. Vid den slutliga beredningen av ärendet deltog enhetscheferna Catarina Eklundh Ahlgren och Jessica Idbrant. Enhetschefen för granskningsenheten Annelie Westman har fattat beslut i ärendet.

Katrineholm den 10 december 2020

Annelie Westman
Enhetschef

Linnea Tåkvist
Utredare

Rapporten i korthet

I den här rapporten redovisar Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF) resultaten av vår återkommande granskning av Arbetsförmedlingens arbete med arbetssökandes individuella handlingsplaner och aktivitetsrapporter. Granskningen omfattar individersättningarna: arbetslöshetsersättning, aktivitetsstöd och utvecklingsersättning. Resultaten ger en övergripande bild av Arbetsförmedlingens arbete.

Resultaten baseras på uttag av data ur IAF:s tillsyns- och statistikdatabas för 2018 och 2019 för arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning och för deltagare i arbetsmarknadspolitiska program som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Resultaten baseras också på två ärendegranskningar som huvudsakligen avser det första kvartalet 2020 och innefattar arbetssökande som hade fått arbetslöshetsersättning och programdeltagare som hade fått aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning utbetald. Resultaten från ärendegranskningarna grundas på statistiska urval som har generaliserats så att de gäller alla i de populationer som vi har valt att granska. De generaliserade resultaten som vi redovisar omges därför av en viss osäkerhet. Läs mer om generalisering och osäkerhet i [”Bilaga 1”](#). Resultaten från ärendegranskningen och statistik för de arbetssökande med arbetslöshetsersättning redovisas i kapitel 2, läs mer i [”Resultaten för arbetssökande med arbetslöshetsersättning”](#). Motsvarande resultat och statistik för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning redovisas i kapitel 3, läs mer i [”Resultat för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning”](#). Här i ”Rapporten i korthet” redovisar vi resultaten för de olika ersättningsformerna parallellt, utan att göra någon direkt jämförelse mellan dem. I ”Rapporten i korthet” lyfter vi fram de viktigaste resultaten samt IAF:s bedömningar och slutsatser utifrån granskningen.

Handlingsplaner och aktivitetsrapporter är centrala i Arbetsförmedlingens kontrollarbete

Alla som är inskrivna som arbetssökande vid Arbetsförmedlingen ska ha en individuell handlingsplan. Den ska innehålla en arbetsmarknadspolitisk bedömning och de aktiviteter som den arbetssökande ska genomföra för att ta sig ur sin arbetslöshet. Av handlingsplanen ska det framgå vilken typ av arbeten den arbetssökande ska söka och inom vilket geografiskt sökområde arbetssökandet ska ske. Med utgångspunkt i sin handlingsplan ska den arbetssökande i en aktivitetsrapport redovisa de aktiviteter som hen har genomfört för att ta sig ur sin

arbetslöshet. De flesta arbetssökande ska lämna in sin aktivitetsrapport till Arbetsförmedlingen varje månad.

Arbetsförmedlingen har i uppdrag att kontrollera om de arbetssökande uppfyller villkoren för rätt till ersättning. Den kontrollen genomförs bland annat med handlingsplanen och aktivitetsrapporten som verktyg. Arbetsförmedlingen ska skyndsamt granska aktivitetsrapporten och bland annat kontrollera om den arbetssökande söker lämpliga arbeten på ett aktivt sätt. Om Arbetsförmedlingen i sin kontroll har skäl att anta att en arbetssökande som får eller begär arbetslöshetsersättning inte uppfyller de allmänna villkoren för rätt till ersättning eller missköter sitt arbetssökande, ska Arbetsförmedlingen skicka en underrättelse till arbetslöshetskassan. När en programdeltagare antas missköta sig eller sitt arbetssökande skickar Arbetsförmedlingen i stället en underrättelse till den interna enheten Ersättningsprövning. Arbetslöshetskassan respektive enheten Ersättningsprövning utreder sedan underrättelsen och fattar beslut om den arbetssökande respektive programdeltagaren ska varnas eller stängas av från rätten till ersättning under ett antal dagar. Mer om regelverket för Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter finns att läsa i avsnittet [”Bestämmelser till grund för granskningen”](#) i kapitel 1.

IAF:s slutsatser – övergripande brister i Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter

Det finns övergripande brister i Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter på vissa områden. De brister som IAF har funnit gäller framför allt handlingsplaner, både för arbetssökande med arbetslöshetsersättning och för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Bristerna är generellt något större när det gäller arbetssökande som, oavsett ålder, hade varit inskrivna vid Arbetsförmedlingen i mer än 12 månader, det vill säga de som är långtidsarbetslösa. Inom ett par områden fanns det statistiskt signifikanta skillnader mellan kvinnor och män, men det gällde bara för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning.



Handlingsplaner

Arbetsförmedlingen brister i arbetet med de arbetsmarknads-politiska bedömningarna i handlingsplanerna. Bedömningarna är många gånger inte uppdaterade, de är ofullständiga och innehåller inte relevanta beskrivningar av arbetssökandes förutsättningar, arbetsmarknadens krav eller Arbetsförmedlingens sammanfattande bedömning.

Arbetsförmedlingen brister i att planera in aktuella aktiviteter löpande i handlingsplanerna, vilket innebär att de inte fyller den stödjande funktion i arbetssökandet som det är tänkt.

Arbetsförmedlingen brister i att uppdatera handlingsplanerna, vilket innebär att de inte kan sägas vara aktuella utifrån arbetssökandes situation eller behov i arbetssökandet. Bristerna är generellt något större när det gäller långtidsarbetslösa.



Aktivitetsrapporter

Arbetsförmedlingen brister i att granska alla aktivitetsrapporter skyndsamt, vilket innebär att de fullt ut inte utgör det kontrollverktyg som är tänkt.

Arbetsförmedlingen brister i att underrätta i tillräckligt stor omfattning, mot bakgrund av att underrättelser inte har skickats i alla fall när den arbetssökande:

- inte hade redovisat någon sökaktivitet alls
 - inte hade redovisat en obligatorisk aktivitet
 - inte hade sökt ett anvisat arbete.
-

De brister som granskningen visar i Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter riskerar att få konsekvenser dels för den enskilde, dels för Arbetsförmedlingens möjlighet att fullgöra sitt uppdrag att kontrollera om de arbetssökande följer regelverkens krav. När handlingsplanen inte är aktuell och på ett tydligt sätt anger arbetssökandets inriktning, innehåller en relevant eller aktuell bedömning utifrån den arbetssökandes förutsättningar och arbetsmarknadens krav samt aktuella aktiviteter, så är risken stor att den arbetssökande inte får det stöd i arbetssökandet som hen behöver. Dessutom kan inte aktivitetsrapporten och den arbetssökandes redovisning av vilka sökaktiviteter hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet ta sin utgångspunkt i handlingsplanen så som det är tänkt.

När det inte finns någon tydlig eller aktuell handlingsplan är risken stor att Arbetsförmedlingen inte kan genomföra någon ändamålsenlig uppföljning av arbetssökandet, varken ur ett stödjande eller ur ett kontrollerande perspektiv. Det kan få till följd att den enskildes tid i arbetslöshet blir längre och att omställningen till ett annat arbete blir förlängd.

Att Arbetsförmedlingen brister i sin uppföljning och kontroll av om den enskilde sköter sig och sitt arbetssökande på det sätt som anges i regelverken och inte underrättar arbetslöshetskassan respektive enheten Ersättningsprövning, kan i förlängningen innebära att ersättning betalas ut felaktigt. Ytterligare en konsekvens av att regelverken inte tillämpas fullt ut, är att det handlingskorrigerande syftet med sanktionssystemet inte uppnås. Att Arbetsförmedlingen inte följer regelverken riskerar dessutom att legitimiteten för dem på sikt urholkas.



Mer om resultaten av Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner

De flesta handlingsplaner upprättas inom 30 dagar

Alla som är inskrivna vid Arbetsförmedlingen ska ha en individuell handlingsplan. Arbetsförmedlingen ska upprätta handlingsplanen inom 30 dagar efter inskrivningen, men handlingsplanen bör upprättas tidigare för de arbetssökande som är under 25 år.

Statistiken visar följande:

Arbetslöshetsersättning	Aktivitetsstöd & utvecklingsersättning
Arbetssökande 25 år och äldre som inte hade fått en handlingsplan inom 30 dagar	
12 %	42 %
Arbetssökande under 25 år som inte hade fått en handlingsplan inom 30 dagar	
7 %	37 %

Granskningen visar att Arbetsförmedlingen hade upprättat de flesta handlingsplaner inom 30 dagar. Samtidigt var det 12 procent av de arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning som inte hade fått en handlingsplan upprättad inom 30 dagar. Det var 42 procent av programdeltagarna som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning som inte hade fått det. Dessutom var det många av programdeltagarna under 25 år som hade fått en handlingsplan upprättad först mer än 30 dagar efter inskrivningen och som borde ha fått det tidigare, 37 procent. I avsnittet [”Hur många arbetssökande hade en handlingsplan och när upprättades den?”](#) i kapitel 2 redovisar vi statistik för Arbetsförmedlings arbete med handlingsplaner. Motsvarande statistik för programdeltagare finns i avsnittet [”Hur många programdeltagare hade en handlingsplan och när upprättades den?”](#) i kapitel 3.

Många arbetsmarknadspolitiska bedömningar är ofullständiga

Den arbetsmarknadspolitiska bedömningen ska utgå från den arbetssökandes förutsättningar för arbete, arbetsmarknadens krav och Arbetsförmedlingens uppdrag. I handlingsplanen ska arbetsförmedlaren dokumentera den arbetsmarknadspolitiska bedömningen i fritext för de tre områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning. IAF har granskat om det har funnits relevant beskrivande text för dessa tre områden, det vill säga om texten på något sätt har handlat om eller beskrivit den arbetssökandes förutsättningar för arbete, arbetsmarknadens krav respektive Arbetsförmedlingens bedömning av den arbetssökandes behov av stöd. När det har funnits relevant text för alla tre områden har vi bedömt den arbetsmarknadspolitiska bedömningen som fullständig.

Ärendegranskningen visar följande:



Granskningen visar att de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna ofta inte var fullständiga. Så var det i 37 procent av handlingsplanerna för arbetssökande med arbetslöshetsersättning och i 48 procent av handlingsplanerna för programdeltagare. För arbetssökande med arbetslöshetsersättning var det vanligast att det i den arbetsmarknadspolitiska bedömningen saknades relevant beskrivande text för de båda områdena arbetsmarknad och bedömning. För programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var det vanligast att det saknades relevant beskrivande text för området arbetsmarknad. Läs mer om resultaten för hur Arbetsförmedlingen arbetar med de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna för arbetssökande med arbetslöshetsersättning i avsnittet [”Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?”](#) i kapitel 2. Motsvarande resultat för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning finns i avsnittet [”Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?”](#) i kapitel 3.

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i arbetet med de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna

IAF bedömer att kvaliteten i de handlingsplaner som Arbetsförmedlingen har upprättat brister, eftersom den arbetsmarknadspolitiska bedömningen många gånger inte är fullständig. För att handlingsplanen ska fungera som ett verktyg för den arbetssökande och Arbetsförmedlingen är det viktigt att den arbetsmarknadspolitiska bedömningen är tillräckligt utförlig och fullständig. Detta är dels viktigt för att stötta den arbetssökande på vägen mot arbete eller utbildning och dels för

Arbetsförmedlingen i kontrollen av om den arbetssökande uppfyller villkoren för ersättning. Handlingsplanen och den arbetsmarknadspolitiska bedömningen ska utgöra grunden för bedömningen av om den arbetssökande är aktiv i sitt arbetssökande som Arbetsförmedlingen ska göra i och med granskningen av aktivitetsrapporten.

Handlingsplanen utgör dessutom ett beslutsunderlag för arbetslöshetskassorna och enheten Ersättningsprövning i samband med utredning och beslut i underrättelseärenden. En otydlig eller ofullständig handlingsplan eller arbetsmarknadspolitisk bedömning innebär ett sämre beslutsunderlag och risk för ett merarbete i utredningen av underrättelser.

Många arbetsmarknadspolitiska bedömningar är inte uppdaterade – framför allt inte för långtidsarbetslösa

Arbetsförmedlingen ska uppdatera handlingsplanen vid behov så att den alltid är aktuell. Det innebär att den arbetsmarknadspolitiska bedömningen bör uppdateras till exempel när den arbetssökandes förutsättningar har förändrats eller när hen har varit arbetslös en längre tid.

Ärendegranskningen visar följande:

Arbetslöshetsersättning	Aktivitetsstöd & utvecklingsersättning
Långtidsarbetslösa som hade fått sin bedömning uppdaterad senast under 2018 eller tidigare	
33 %	35 %
Långtidsarbetslösa som aldrig hade fått sin bedömning uppdaterad	
43 %	36 %

Av de långtidsarbetslösa var det flera arbetssökande som hade en arbetsmarknadspolitisk bedömning som var uppdaterad senast 2018 eller tidigare. Så var det i 33 respektive 35 procent av fallen. Många långtidsarbetslösa hade dessutom aldrig fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad sedan den gjordes vid inskrivningen. För de arbetssökande med arbetslöshetsersättning var det så i 43 procent av fallen och i 36 procent av fallen för programdeltagarna. Läs mer om resultaten med början i [tabell 2.9](#) och [tabell 3.9](#).

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i att hålla de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna uppdaterade – framför allt för de långtidsarbetslösa

Enligt IAF bör långtidsarbetslöshet enskilt utgöra grund för att den arbetsmarknadspolitiska bedömningen ska uppdateras kontinuerligt, eftersom den

som är långtidsarbetslös förmodligen behöver mer stöd för att ta sig ur arbetslösheten. Om handlingsplanen inte revideras så att den faktiskt är aktuell fyller den inte fullt ut sitt syfte som stöd för den arbetssökande, utgångspunkt för Arbetsförmedlingens kontroll och beslutsunderlag vid utredning av eventuella underrättelser. I förlängningen kan därför en handlingsplan och en arbetsmarknadspolitisk bedömning som inte uppdateras bidra till att den arbetssökandes tid i omställning till annat arbete blir förlängd.

Handlingsplanerna saknar ofta aktuella aktiviteter

Handlingsplanen ska innehålla den arbetssökandes planerade aktiviteter, obligatoriska och rekommenderade. Arbetsförmedlingen ska regelbundet säkerställa att aktiviteterna är aktuella.

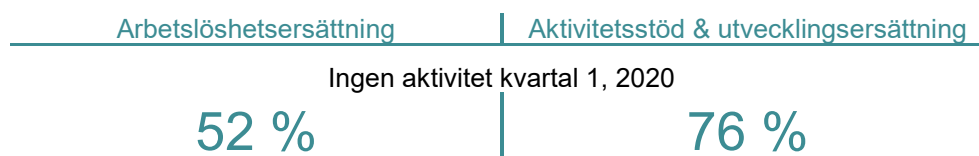
Ärendegranskningen visar följande:

- Mer än hälften av alla de arbetssökande hade inte en aktivitet under kvartal 1, 2020. Det vill säga de tre senaste månaderna innan granskningen genomfördes.
- Det fanns skillnader mellan de som varit arbetslösa kortare tid än 12 månader och långtidsarbetslösa när det rörde hur många som hade en aktivitet under första kvartalet 2020.
- Fler kvinnor än män bland programdeltagarna saknade aktuella aktiviteter.
- Många långtidsarbetslösa hade gamla aktiviteter.

Läs mer om resultaten med början i [tabell 2.10](#) och i [tabell 3.10](#).

Mer än hälften av de arbetssökande hade inte någon aktivitet under kvartal 1, 2020

Ärendegranskningen visar följande:

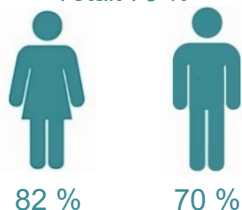


Granskningen visar att Arbetsförmedlingen inte hade planerat in någon aktivitet kvartal 1, 2020 för 52 procent av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning. Det var 76 procent av programdeltagarna som inte hade någon aktivitet kvartal 1, 2020. Det innebär att nästan hälften av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning hade en inplanerad aktivitet under aktuell period. För programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var det en fjärdedel som hade en aktivitet under perioden.

Skillnad i hur aktuella aktiviteter de kort- och långtidsarbetslösa hade

Det fanns statistiskt signifikanta skillnader mellan de arbetssökande som varit inskrivna kortare tid än 12 månader och de som var långtidsarbetslösa när det gällde vilka som hade någon aktivitet första kvartalet 2020. Det gällde alla arbetssökande oavsett ersättning. För de arbetssökande med arbetslöshetsersättning var det 61 procent av de som varit inskrivna 12 månader eller kortare som hade en aktivitet i handlingsplanen första kvartalet 2020. Motsvarande andel för de långtidsarbetslösa var 26 procent. För programdeltagare var det 42 procent av de som varit inskrivna 12 månader eller kortare som hade en aktivitet i handlingsplanen första kvartalet 2020. Motsvarande andel för de långtidsarbetslösa var 22 procent.

Aktivitetsstöd & utvecklingsersättning
Totalt 76 %



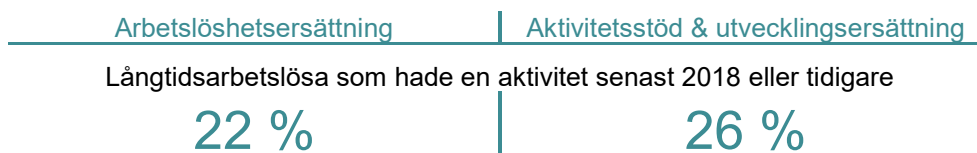
Fler kvinnor än män saknade aktuella aktiviteter bland programdeltagare

Det var 76 procent av programdeltagarna som inte hade någon aktuell aktivitet inplanerad i sin handlingsplan under det första kvartalet 2020, oavsett hur länge de hade varit arbetslösa. Det fanns skillnader som var statistiskt signifikanta mellan kvinnor och män, det var nämligen 82 procent av kvinnorna som inte hade någon aktuell aktivitet

under perioden och 70 procent av männen. Bland de långtidsarbetslösa programdeltagarna var det också fler kvinnor än män som inte hade någon aktuell aktivitet under kvartal 1, 2020. Skillnaderna är statistiskt signifikanta.

Många långtidsarbetslösa hade flera år gamla aktiviteter

Ärendegranskningen visar följande:



Omkring en femtedel av de långtidsarbetslösa oavsett ersättningsform hade inte haft en aktivitet i handlingsplanen sedan 2018 eller tidigare.

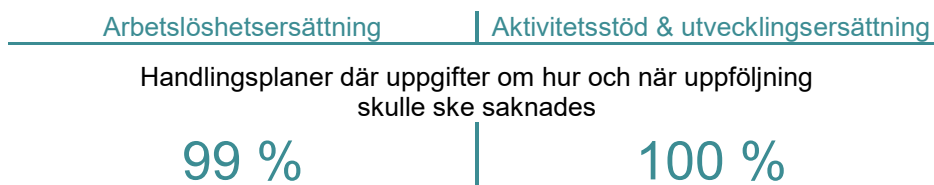
IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i att planera in aktuella aktiviteter

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i arbetet med att lägga in aktuella aktiviteter i handlingsplanerna. Det innebär att nya aktiviteter inte planeras in löpande eller konsekvent. Att Arbetsförmedlingen inte arbetar aktivt med att lägga in aktiviteter i handlingsplanen ger tillsammans med bristerna i att uppdatera de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna en bild av att handlingsplanen inte är det aktuella och uppdaterade verktyg som det är avsett att vara.

Hur och när handlingsplanen ska följas upp anges inte

Handlingsplanen ska innehålla uppgifter om hur och när den ska följas upp. Uppföljningen kan vara inplanerad som en aktivitet eller skrivas i fritext i handlingsplanen.

Ärendegranskningen visar följande:



Det var 99 procent av handlingsplanerna för de arbetssökande med arbetslöshetsersättning som saknade uppgifter om hur och när uppföljning skulle ske, vilket innebär att den informationen endast fanns registrerad i 1 procent av handlingsplanerna. För programdeltagare saknades uppgifter om hur och när uppföljning skulle ske i alla granskade handlingsplaner.

I granskningen har vi även samlat in uppgifter om det funnits inplanerad uppföljning av arbetssökandet för att handlingsplanen eventuellt skulle kunna uppdateras vid ett sådant tillfälle, även om det inte tydligt framgått att Arbetsförmedlingen har gjort en uppdatering av handlingsplanen. I 35 procent av handlingsplanerna hade Arbetsförmedlingen planerat in en uppföljning av arbetssökandet för arbetssökande med arbetslöshetsersättning. Motsvarande andel för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var 2 procent. Läs mer om resultaten i [diagram 2.2](#) och i [diagram 3.2](#).

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i att planera in uppföljning av handlingsplanen

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen inte följer bestämmelserna i regelverket om att en handlingsplan ska innehålla uppgifter om hur och när den ska följas upp. Granskningen ger en entydig bild av att Arbetsförmedlingen inte arbetar aktivt med att hålla handlingsplanen aktuell. Att det inte finns inskrivet i handlingsplanen hur och när den ska följas upp är ytterligare en bekräftelse på det.

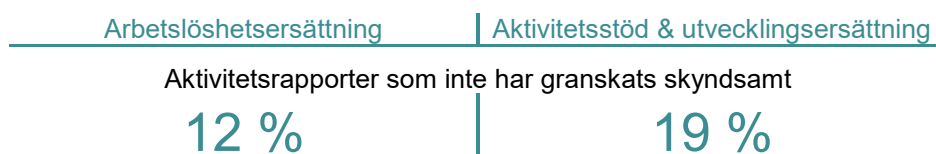


Mer om resultaten av Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter och arbetssökandes sökaktivitet

Alla aktivitetsrapporter granskas inte skyndsamt

Arbetsförmedlingen ska skyndsamt granska aktivitetsrapporterna efter att de har inkommit. IAF har definierat skyndsamt som inom 14 dagar i den här granskningen.

Statistiken visar följande:



Granskningen visar att Arbetsförmedlingen inte hade granskat alla aktivitetsrapporter skyndsamt, det vill säga inom 14 dagar. Andelen aktivitetsrapporter som inte hade granskats inom denna tid för arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning var 12 procent. För programdeltagare som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var det 19 procent. Det motsvarar 141 688 aktivitetsrapporter och 214 587 aktivitetsrapporter. Läs mer om resultaten i [tabell 2.6](#) och i [tabell 3.6](#).

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen brister i att granska alla aktivitetsrapporter skyndsamt

Om Arbetsförmedlingen inte granskar aktivitetsrapporten skyndsamt uppmärksammas inte den arbetssökande på det beteende som inte ligger i linje med regelverkets krav i nära anslutning till agerandet. Det innebär att det kan ta längre tid innan den arbetssökande ändrar sitt beteende.

De flesta arbetssökande redovisar minst en sökaktivitet i aktivitetsrapporten

I aktivitetsrapporten ska den arbetssökande bland annat redovisa vilka aktiviteter hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet som till exempel sökta arbeten eller utbildningar, deltagande i anställningsintervju, eller lämnat intresseanmälan till arbetsgivare.

Granskningen visar att många av de arbetssökande hade redovisat minst en typ av aktivitet i aktivitetsrapporten, 96



respektive 82 procent. Samtidigt som många hade redovisat minst en typ av aktivitet var det alltså 4 procent av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning som inte hade redovisat någon sökaktivitet alls. Det motsvarar mellan 1 000 och 3 500 aktivitetsrapporter. Motsvarande andel för programdeltagare var 18 procent. Det motsvarar mellan 7 600 och 12 700 aktivitetsrapporter.

Den vanligaste typen av aktivitet som redovisades för alla arbetssökande oavsett ersättning var sökta arbeten, lämnade intresseanmälningar eller CV till arbetsgivare. Det var dock 10 procent av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning som inte hade redovisat något sökt arbete, lämnade intresseanmälningar eller CV.

Motsvarande andel för programdeltagare var 28 procent. Läs mer om resultaten av sökaktiviteten för arbetssökande med arbetslöshetsersättning i avsnittet [”Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?”](#) i kapitel 2 och för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning i avsnittet [”Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?”](#) i kapitel 3.

Mer än hälften sökte minst 4 arbeten i januari 2020

Ärendegranskningen visar att 64 procent av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning redovisade minst fyra sökta arbeten i aktivitetsrapporten. Motsvarande andel för programdeltagare var 49 procent. Läs mer om resultaten i [tabell 2.12](#) och [tabell 3.12](#). Statistiken för hela populationen 2019 visar att det genomsnittliga antalet sökta arbeten som redovisas per aktivitetsrapport för arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning i genomsnitt var 5,5 aktiviteter. För programdeltagare som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var genomsnittet 4,7 aktiviteter. Läs mer om statistiken i [tabell 2.8](#) och [tabell 3.8](#).

Få aktiviteter från handlingsplanen hade genomförts

Som vi har nämnt tidigare ska handlingsplanen innehålla den arbetssökandes planerade aktiviteter. I aktivitetsrapporten ska sedan den arbetssökande redovisa om hen har genomfört dessa aktiviteter eller inte.

Ärendegranskningen visar följande:

- Arbetssökande med arbetslöshetsersättning redovisade 64 aktiviteter i aktivitetsrapporterna, varav 31 inte var genomförda.
- Programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning redovisade 25 aktiviteter i aktivitetsrapporterna, varav 21 inte var genomförda.
- Arbetsförmedlingen hade inte skickat en underrättelse i 6 av 7 fall när den arbetssökande eller programdeltagaren inte hade redovisat att en obligatorisk aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör hade genomförts.

Läs mer om resultaten i [tabell 2.14](#) och [tabell 3.14](#).

Alla obligatoriska aktiviteter genomfördes inte men en underrättelse skickades sällan

Av de få arbetssökande som hade en aktivitet att redovisa i aktivitetsrapporten var det inte alla som hade redovisat att de genomfört den. När det gäller aktiviteter som är obligatoriska ska Arbetsförmedlingen kontrollera om den arbetssökande har genomfört aktiviteten. IAF noterar att Arbetsförmedlingen i majoriteten av fallen inte har underrättat arbetslöshetskassan eller enheten Ersättningsprövning när den arbetssökande inte genomfört en obligatorisk aktivitet.

Få platsförslag och platsanvisningar

Om Arbetsförmedlingen har lämnat ett platsförslag eller anvisat en arbetssökande att söka ett lämpligt arbete ska hen redovisa i sin aktivitetsrapport om det har sökts eller inte. Om den arbetssökande inte har sökt ett anvisat lämpligt arbete ska Arbetsförmedlingen skicka en underrättelse. De reglerna gäller inte när det rör sig om ett platsförslag.

Ärendegranskningen visar följande:

- För arbetssökande med arbetslöshetsersättning var det 8 procent som hade fått ett platsförslag och 1 procent som hade fått en platsanvisning.
- För programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning var det 5 procent som hade fått ett platsförslag och mindre än 1 procent som hade fått en platsanvisning.

Läs mer om resultaten av Arbetsförmedlingens arbete med platsförslag och platsanvisningar för arbetssökande med arbetslöshetsersättning i avsnittet [”Redovisas anvisat arbete eller platsförslag”](#) i kapitel 2 och för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning i avsnittet [”Redovisas anvisat arbete eller platsförslag”](#) i kapitel 3.

Inga underrättelser när arbetssökande inte hade sökt anvisade arbeten

Granskningen visar att det fanns arbetssökande som inte hade redovisat att hen hade sökt sin platsanvisning. Arbetsförmedlingen hade inte underrättat i något fall när den arbetssökande inte hade redovisat att hen sökt det anvisade arbetet.

Inte många underrättelser skickas

Arbetsförmedlingen ska granska aktivitetsrapporterna utifrån ett kontrollperspektiv för att bland annat bedöma om den arbetssökande har varit aktivt arbetssökande och inte har misskött sitt arbetssökande enligt regelverket. Arbetsförmedlingen hade skickat underrättelser med anledning av att den arbetssökande inte hade varit aktivt

arbetssökande i 1 procent av fallen för arbetssökande med arbetslöshetsersättning. Motsvarande andel för programdeltagare var 2 procent. Läs mer om resultaten för arbetssökande med arbetslöshetsersättning i avsnittet [”Få skickade underrättelser”](#) i kapitel 2 och för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning i avsnittet [”Få skickade underrättelser”](#) i kapitel 3.

Det var 4 procent av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning som inte hade redovisat någon sökaktivitet i aktivitetsrapporten och andelen som fick underrättelser om att de inte hade varit aktivt arbetssökande var 1 procent. Detta indikerar att Arbetsförmedlingen inte skickade underrättelser i alla fall när de borde. Antalet aktivitetsrapporter som saknade redovisade uppgifter om sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV tyder också på att fler underrättelser borde ha skickats. I granskningen har den handlingsplan som var giltig för den månad som aktivitetsrapporten avsåg granskats. Däremot har IAF inte granskat Arbetsförmedlingens daganteckningar. Det kan naturligtvis finnas skäl för att Arbetsförmedlingen inte underrättat i varje enskilt fall där det saknats sökaktivitet.

IAF bedömer att Arbetsförmedlingen inte underrättar i tillräckligt stor omfattning

I det här avsnittet om Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter har vi tagit upp olika situationer som indikerar att Arbetsförmedlingen inte underrättade i alla fall när det fanns risk för att den arbetssökande hade misskött sitt arbetssökande. Sammanfattningsvis hade Arbetsförmedlingen inte underrättat i alla fall när den arbetssökande:

- inte hade redovisat någon sökaktivitet alls
- inte hade redovisat en obligatorisk aktivitet
- inte hade sökt ett anvisat arbete

Om Arbetsförmedlingen brister i att underrätta arbetslöshetskassan eller enheten Ersättningsprövning när det finns risk för att den arbetssökande missköter sitt arbetssökande får de inte kännedom om händelsen. De kan därmed inte utreda och fatta beslut om eventuell sanktion för den arbetssökande. Det medför en risk för att ersättning betalas ut felaktigt. Reglerna om varning och avstängning från rätt till ersättning har ett handlingskorrigerande syfte. Bristen medför därför också en risk för att den arbetssökande inte blir medveten om sitt felaktiga handlande och kan ändra det så att det ligger i linje med villkoren i regelverket.

Innehåll

Bestämmelser till grund för granskningen	21
Regelverket om individuella handlingsplaner	22
Aktiviteter i handlingsplanen	22
Uppföljning av handlingsplanen	23
Bedömning av lämpligt arbete.....	24
Regelverket om aktivitetsrapporter.....	25
Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser	26
Automatisk och manuell granskning av aktivitetsrapporter	26
Arbetslöshetskassan eller enheten Ersättningsprövning ska underrättas om arbetssökande inte följer regelverket.....	27
Resultat för arbetssökande med arbetslöshetsersättning	28
Statistisk redovisning	28
Hur många arbetssökande hade en handlingsplan och när upprättades den? ...	28
Tabell 2.1 Alla inskrivna och andel med handlingsplan, fördelat på kön	29
Tabell 2.2 Inskrivna med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön	29
Arbetssökande under 25 år	29
Tabell 2.3 Alla inskrivna under 25 år och andel med handlingsplan, fördelat på kön .	29
Tabell 2.4 Inskrivna under 25 år med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön	30
Hur många aktivitetsrapporter lämnades in och hur många granskades?	30
Tabell 2.5 Digitalt och inte digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön.....	31
Tabell 2.6 Granskade aktivitetsrapporter och granskade inom 14 dagar av de digitalt inlämnade, fördelat på kön	31
Tabell 2.7 Manuellt och automatiskt granskade aktivitetsrapporter, fördelat på kön...	31
Hur många sökaktiviteter redovisades i aktivitetsrapporterna?.....	32
Tabell 2.8 Genomsnittligt antal sökaktiviteter som redovisades i digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön och olika typer av sökaktiviteter	32
Resultat från ärendegranskningen.....	33
Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner	34
Stämmer uppgifterna överens mellan systemen?	34
Registrerade uppgifter stämmer nästan alltid överens mellan systemen .	34
Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?.....	35
Delar av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen saknades för många arbetssökande	35
Vanligast att relevant text om arbetsmarknad och bedömning saknades	35
Diagram 2.1 Områden som saknades i de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som var ofullständiga	36
Har den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdaterats?.....	36

Tabell 2.9 Senaste uppdateringen av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen	36
Är begränsat sökområde och hinder dokumenterat?.....	37
Få arbetssökande har geografiskt begränsat sökområde.....	38
Finns det planerade aktiviteter i handlingsplanen?.....	38
Tabell 2.10 Arbetssökandes senast planerade aktivitet i handlingsplanen	39
Omkring hälften hade inte någon aktivitet kvartal 1, 2020	39
Tabell 2.11 Andelar av olika typer av aktiviteter i handlingsplanerna	39
Anges hur och när handlingsplanen ska följas upp?	40
Hur och när handlingsplanen ska följas upp framgår inte	40
Diagram 2.2 Uppgifter om uppföljning av handlingsplanen	40
Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter och de arbetssökandes sökaktivitet.....	40
Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?	41
Nästan alla redovisade minst en sökaktivitet.....	41
Vanligast var sökta arbeten, intresseanmälningar och CV	41
Diagram 2.3 Sökaktivitet fördelat på typ av aktivitet	41
Tabell 2.12 Andel sökaktiviteter fördelat på typ av aktivitet och intervall	41
Få arbetssökande redovisade arbete eller studier.....	42
Vad redovisar de som inte har sökt något arbete?	42
Tabell 2.13 Aktiviteter de som inte hade sökt något arbete redovisade i stället.....	42
Redovisas anvisat arbete eller platsförslag?	42
Få anvisade arbeten och platsförslag.....	43
Redovisas obligatoriska eller rekommenderade aktiviteter i aktivitetsrapporten?43	
Tabell 2.14 Olika typer av aktiviteter i aktivitetsrapporten och om aktiviteten har redovisats som genomförd.....	44
Skickar Arbetsförmedlingen underrättelser när arbetssökande har misskött arbetssökandet?	44
Få skickade underrättelser.....	44

Resultat för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning..... 46

Statistisk redovisning	46
Hur många programdeltagare hade en handlingsplan och när upprättades den?	46
Tabell 3.1 Alla inskrivna och andel med handlingsplan, fördelat på kön	47
Tabell 3.2 Inskrivna med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön	47
Programdeltagare under 25 år	47
Tabell 3.3 Alla inskrivna under 25 år och andel med handlingsplan, fördelat på kön .	47
Tabell 3.4 Inskrivna under 25 år med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön	48
Hur många aktivitetsrapporter lämnades in och hur många granskades?	48
Tabell 3.5 Digitalt och inte digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön.....	49

Tabell 3.6 Granskade aktivitetsrapporter och granskade inom 14 dagar av de digitalt inlämnade, fördelat på kön	49
Tabell 3.7 Manuellt och automatiskt granskade aktivitetsrapporter, fördelat på kön...	49
Hur många sökaktiviteter redovisades i aktivitetsrapporterna?.....	50
Tabell 3.8 Genomsnittligt antal sökaktiviteter som redovisades i digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön och olika typer av sökaktiviteter	50
Resultat från ärendegranskningen.....	51
Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner	52
Stämmer uppgifterna överens mellan systemen?	52
Registrerade uppgifter stämmer nästan alltid överens	52
Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?.....	53
Delar av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen saknades för nästan hälften av programdeltagarna.....	53
Vanligast att relevant text om arbetsmarknad saknades	53
Diagram 3.1 Områden som saknades i de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som var ofullständiga	54
Har den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdaterats?.....	54
Tabell 3.9 Senaste uppdatering av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen	54
Flera långtidsarbetslösa programdeltagare hade inte fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad sedan inskrivningen	55
Är begränsat sökområde och hinder dokumenterat?.....	55
Få programdeltagare har geografiskt begränsat sökområde	56
Finns det planerade aktiviteter i handlingsplanen?.....	56
Tabell 3.10 Programdeltagares senast planerade aktivitet i handlingsplanen	57
Tabell 3.11 Andelar av olika typer av aktiviteter i handlingsplanerna	58
Anges hur och när handlingsplanen ska följas upp?	58
Hur och när handlingsplanen ska följas upp framgår inte	58
Diagram 3.2 Uppgifter om uppföljning av handlingsplanen	58
Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter och programdeltagarnas sökaktivitet.....	59
Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?	59
Många programdeltagare redovisade minst en sökaktivitet.....	59
Vanligast var sökta arbeten, intresseanmälningar och CV	59
Diagram 3.3 Sökaktivitet fördelat på typ av aktivitet	59
Tabell 3.12 Andel sökaktiviteter fördelat på typ av aktivitet och intervall	60
En del programdeltagare redovisade arbete eller studier	60
Vad redovisar de som inte har sökt något arbete?	61
Tabell 3.13 Aktiviteter som de som inte hade sökt något arbete redovisade istället... 61	61
Redovisas anvisat arbete eller platsförslag?	61
Få anvisade arbeten och platsförslag.....	61
Redovisas obligatoriska eller rekommenderade aktiviteter i aktivitetsrapporten?61	61
Tabell 3.14 Olika typer av aktiviteter i aktivitetsrapporten och uppgifter om aktiviteten har redovisats som genomförd	62

Skickar Arbetsförmedlingen underrättelser när programdeltagare har misskött arbetssökandet?	62
Få skickade underrättelser	63

Källor	64
---------------------	-----------

1 Bestämmelser till grund för granskningen

Alla som söker arbete kan skriva in sig vid Arbetsförmedlingen om de vill, men för dem som söker arbetslöshetsersättning eller deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program som berättigar till aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning är det ett krav att vara inskriven.¹ Alla som är inskrivna som arbetssökande vid Arbetsförmedlingen ska ha en individuell handlingsplan. I handlingsplanen ska Arbetsförmedlingen bland annat dokumentera bedömningen av vilka arbeten som är lämpliga för den arbetssökande att söka. Handlingsplanen är ett centralt dokument under tiden som arbetslös. Den ska utgöra ett stöd för den arbetssökande och en grund för Arbetsförmedlingens kontroll, bland annat av att den arbetssökande söker arbete aktivt.

Arbetsförmedlingen ska kontrollera om arbetssökande som får eller har möjlighet att få arbetslöshetsersättning, aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning uppfyller villkoren för ersättning. Kraven utgörs bland annat av att den arbetssökande aktivt ska söka lämpligt arbete och redovisa vilka åtgärder hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet i en aktivitetsrapport.

De bestämmelser som styr Arbetsförmedlingens kontrollarbete finns i:

- lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF)
- förordningen (2000:628) om den arbetsmarknadspolitiska verksamheten
- förordningen (2017:819) om ersättning till deltagare i arbetsmarknadspolitiska insatser (FEA)
- Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2014:1) om individuella handlingsplaner
- Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2020:1) om aktivitetsrapport, anvisning till arbete och underrättelse till arbetslöshetskassa
- Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter (IAFFS 2015:3) om lämpligt arbete
- Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter (IAFFS 2017:5) om godtagbara skäl för en programdeltagare att inte aktivt söka lämpliga arbeten.

I det här kapitlet går vi igenom regelverkens bestämmelser om handlingsplaner och aktivitetsrapporter, och sammanfattar några av de krav som ställs på arbetssökande med arbetslöshetsersättning respektive programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning.

¹ Arbetssökande som deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program och har etableringsersättning omfattas också av kravet att vara inskriven, men etableringsersättningen ingår inte i den här granskningen.

Regelverket om individuella handlingsplaner

Arbetsförmedlingen ska tillsammans med den arbetssökande upprätta en individuell handlingsplan där den arbetssökandes skyldigheter, planerade aktiviteter och arbetssökandets inriktning anges. Handlingsplanen ska upprättas senast 30 dagar efter att den arbetssökande har skrivit in sig vid Arbetsförmedlingen, men bör upprättas tidigare för den som är under 25 år.

I Arbetsförmedlingens föreskrifter om individuella handlingsplaner² framgår att handlingsplanen ska innehålla:

- En arbetsmarknadspolitisk bedömning som utgår från den arbetssökandes förutsättningar för arbete, arbetsmarknadens krav och Arbetsförmedlingens uppdrag.
- Den arbetssökandes inriktning vad gäller yrkesområden och geografiskt sökområde.
- Vilket stöd den arbetssökande kommer att få från Arbetsförmedlingen.
- Uppgifter om hur och när handlingsplanen ska följas upp.

Det är arbetsförmedlare på lokala arbetsförmedlingsenheter och på avdelningen Personligt distansmöte som upprättar handlingsplanerna. I sitt interna handläggarsöd³ lyfter Arbetsförmedlingen fram vikten av att den arbetsmarknadspolitiska bedömningen visar hur det aktuella läget ser ut för den arbetssökande, för att hjälpa hen att få en tydlig och realistisk bild av sina möjligheter att nå målet arbete eller studier. Utifrån de behov som det har framkommit att den arbetssökande har, planerar Arbetsförmedlingen in tjänster och aktiviteter i handlingsplanen.

Aktiviteter i handlingsplanen

När det gäller aktiviteter anges det i Arbetsförmedlingens föreskrifter att

- de aktiviteter som planeras ska vara tidsatta och kunna följas upp och de ska ha sin utgångspunkt i den arbetsmarknadspolitiska bedömningen.⁴



6 § första stycket förordningen om den arbetsmarknadspolitiska verksamheten

Arbetsförmedlingen ska under den arbetssökandes medverkan upprätta en individuell handlingsplan där sökandens skyldigheter, planerade aktiviteter och arbetssökandets inriktning anges.

Planen ska upprättas senast 30 dagar från det att han eller hon anmäler sig som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen. En handlingsplan för den som inte fyllt 25 år bör dock upprättas tidigare.

² 2 och 4 §§ Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2014:1) om individuella handlingsplaner.

³ Arbetsförmedlingens handläggarsöd AFHS 7/2012 ”Arbetssökandes handlingsplan” version 19.

⁴ 3 § Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2014:1).

Aktiviteterna ska vara konkreta och beskriva vad den arbetssökande själv förväntas göra och på vilket sätt Arbetsförmedlingen ska stödja hen. Det finns två typer av aktiviteter: obligatoriska och rekommenderade. Enligt Arbetsförmedlingens handläggarstöd ska utgångspunkten alltid vara obligatoriska aktiviteter. Det bör finnas minst en obligatorisk aktivitet i handlingsplanen. Tanken är att obligatoriska aktiviteter förbättrar stödet för den arbetssökande samtidigt som det skapar bättre förutsättningar för Arbetsförmedlingen att följa upp aktiviteterna. I handlingsplanen ska det tydligt framgå om aktiviteterna är obligatoriska eller rekommenderade samt hur de ska genomföras och följas upp, exempelvis digitalt eller vid ett besök.⁵

Uppföljning av handlingsplanen

Som tas upp ovan anges det i Arbetsförmedlingens föreskrifter att handlingsplanen ska innehålla uppgifter om hur och när den ska följas upp. Där anges även att

- revidering av handlingsplanen ska göras vid behov, så att den alltid är aktuell.⁶

Handlingsplanen har ingen förutbestämd giltighetstid. Arbetsförmedlingen ska tillsammans med den arbetssökande ansvara för att hålla handlingsplanen uppdaterad och aktuell. Arbetsförmedlingen ska regelbundet bedöma om den innehåller aktiviteter som fortfarande är relevanta och ger önskad effekt och planera in nya aktiviteter vid behov. Syftet är att genom uppföljningen säkerställa att Arbetsförmedlingen och den arbetssökande har en gemensam bild av handlingsplanens innehåll.⁷

Vid uppföljning av handlingsplanen och arbetssökandet matchas den arbetssökande i vissa fall mot lediga lämpliga arbeten. Arbetsförmedlingen kan i samband med det välja att lämna ett platsförslag eller att anvisa den arbetssökande att söka ett lämpligt arbete.⁸ Det är ett krav för den arbetssökande att söka ett anvisat lämpligt arbete.⁹ När det gäller platsförslag finns inget sådant krav.

⁵ ”Arbetssökandes handlingsplan” AFHS 7/2012, s.14-16.

⁶ 4 § Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2014:1).

⁷ ”Arbetssökandes handlingsplan” AFHS 7/2012, s. 17-18.

⁸ Information från Arbetsförmedlingens intranät Vis, ”Följa upp Söka arbete (Q) Aktivitetsbeskrivning”.

⁹ 43 § 4 Lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring, ALF och 6 kap. 2 § 5 Förordning (2017:819), FEA.

Bedömning av lämpligt arbete

I samband med att Arbetsförmedlingen upprättar handlingsplanen gör Arbetsförmedlingen en bedömning av vad som är lämpligt arbete för den arbetssökande. Begreppet lämpligt arbete regleras i lag¹⁰ och i IAF:s föreskrifter¹¹ om lämpligt arbete, och kan lite förenklat beskrivas som de yrken och yrkesområden och det geografiska område som den arbetssökande är skyldig att söka arbete och anta erbjudande om anställning inom. Bedömningen av lämpligt arbete ska ta hänsyn till den arbetssökandes förutsättningar för arbetet och andra personliga förhållanden¹², samt till tillgången på arbetstillfällen i hela landet. Det innebär att den arbetssökande förväntas kunna söka och ta arbete i hela landet om hen inte har hinder för det enligt föreskrifterna.

Följande utdrag ur IAF:s föreskrifter om lämpligt arbete är relevanta för granskningen:

- Vid bedömningen av vad som kan anses vara ett lämpligt arbete ska hänsyn tas till tillgången på arbetstillfällen över hela arbetsmarknaden. Det geografiska och yrkesmässiga sökområdet ska vidgas i takt med att arbetslösheten fortgår.
- Om den sökande inte kan ta ett tillgängligt arbete på grund av personliga förutsättningar eller förhållanden som är godtagbara skäl enligt dessa föreskrifter, ska hen snarast vidta åtgärder för att undanröja dessa hinder, där så är möjligt.
- Om den sökande åberopar medicinska hinder för att inte söka eller ta ett arbete ska hindren eller hindret, om det inte är uppenbart obehövt, styrkas med ett läkarutlåtande som beskriver den sökandes förutsättningar att utföra det anvisade eller erbjudna arbetet. Om det medicinska hindret inte kan styrkas, ska arbetet anses vara lämpligt.
- Under en skälig övergångsperiod får en sökande av familjeskäl ha ett geografiskt begränsat sökområde...¹³

IAF:s föreskrifter om lämpligt arbete anger alltså två typer av hinder som anses utgöra godtagbara skäl för att begränsa sitt sökområde geografiskt eller yrkesmässigt. Det rör sig om medicinska hinder och familjeskäl.¹⁴ Familjeskäl innebär dock att begränsningen av det geografiska sökområdet endast får ske under en skälig

¹⁰ 44 § ALF.

¹¹ IAF:s föreskrifter (IAFFS 2015:3) om lämpligt arbete.

¹² 44 § 1 ALF.

¹³ 3-4 och 7-8 §§ IAF:s föreskrifter (IAFFS 2015:3).

¹⁴ 7 och 8 §§ IAF:s föreskrifter (IAFFS 2015:3).

övergångsperiod. I den mån det är möjligt ska den arbetssökande undanröja det som hindrar hen från att söka och ta arbete.

I Arbetsförmedlingens handläggarstöd om handlingsplaner beskrivs att den arbetssökandes eventuella hinder ska beskrivas i den arbetsmarknadspolitiska bedömningen. Det gäller både vad hindret är och hur det påverkar den arbetssökandes möjlighet till arbete. Förslag på lösningar för hinder ska planeras in som aktivitet i handlingsplanen.¹⁵

Regelverket om aktivitetsrapporter

Den som är arbetslös ska utifrån sin handlingsplan redovisa de åtgärder som hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet i en aktivitetsrapport. Den som har arbetslöshetsersättning ska lämna in en aktivitetsrapport till Arbetsförmedlingen varje månad, senast den 14:e efter den månad som rapporten avser. Nästan alla programdeltagare som får aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning ska också redovisa sitt arbetssökande i en aktivitetsrapport till Arbetsförmedlingen varje månad.¹⁶

I Arbetsförmedlingens föreskrifter om aktivitetsrapporter¹⁷ framgår att den arbetslösa ska redovisa följande i aktivitetsrapporten:

- söka arbeten eller utbildningar
- deltagande i anställningsintervjuer eller rekryteringsträffar
- lämnade kontaktuppgifter eller intresseanmälningar till arbetsgivare
- övriga aktiviteter som den arbetslösa har vidtagit för att ta sig ur sin arbetslöshet.

Övriga aktiviteter kan till exempel vara uppgifter om arbetad tid eller utbildningar som den arbetssökande har deltagit i.¹⁸ Aktivitetsrapporten lämnas in via



6 a § förordningen om den arbetsmarknadspolitiska verksamheten

Med utgångspunkt i sin individuella handlingsplan ska den som är arbetslös regelbundet i en aktivitetsrapport redovisa vilka åtgärder han eller hon har vidtagit för att ta sig ur sin arbetslöshet. Den som får eller begär arbetslöshetsersättning ska redovisa sina aktiviteter minst en gång per månad.

Aktivitetsrapporten ska lämnas till Arbetsförmedlingen senast två veckor efter utgången av den period rapporten avser.

Arbetsförmedlingen ska skyndsamt granska inkomna aktivitetsrapporter.

¹⁵ ”Arbetssökandes handlingsplan” AFHS 7/2012, s. 7.

¹⁶ Enligt 4 § Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2020:1) om aktivitetsrapport, anvisning till arbete och underrättelse till arbetslöshetskassa, är deltagare i vissa arbetsmarknadsprogram undantagna från kravet att lämna in en aktivitetsrapport varje månad.

¹⁷ 2 § första stycket Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2020:1).

¹⁸ Arbetsförmedlingens handläggarstöd AFHS 2/2016 ”Aktivitetsrapportering” version 9.0, s. 6.

Arbetsförmedlingens självbetjäningstjänst Mina sidor på Internet, på en särskild blankett eller muntligt.¹⁹

Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser

Arbetssökande som får eller begär arbetslöshetsersättning ska söka lämpliga arbeten aktivt, och kan inte ha några godtagbara skäl för att inte göra det.²⁰ Även programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning ska aktivt söka lämpliga arbeten, men kan ha godtagbara skäl för att inte göra det.²¹

Aktivitetsrapporten är ett viktigt underlag för Arbetsförmedlingens uppföljning av arbetssökandes behov av stöd, för vidare bedömning av arbetssökandes situation och för att kontrollera om den arbetssökande följer regelverkets krav.

Arbetsförmedlingen ska skyndsamt²² granska de aktivitetsrapporter som lämnas in, bland annat för att följa upp om den arbetssökande eller programdeltagaren har sökt lämpliga arbeten aktivt.²³ Enheten Granskning och kontroll inom Arbetsförmedlingen ansvarar för granskningen av aktivitetsrapporter.

Automatisk och manuell granskning av aktivitetsrapporter

Alla aktivitetsrapporter som lämnas till Arbetsförmedlingen genomgår en automatisk och riskbaserad granskning. Aktivitetsrapporten godkänns i den automatiska granskningen om den arbetssökande bland annat har sökt ett visst antal arbeten och har genomfört alla obligatoriska aktiviteter som fanns i handlingsplanen. Om aktivitetsrapporten inte godkänns i den automatiska granskningen sorteras den ut för manuell granskning av en kontrollhandläggare på enheten Granskning och kontroll.²⁴

¹⁹ 3 § Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2020:1).

²⁰ 43 § första stycket 5 ALF.

²¹ 6 kap. 2 § första stycket 7 FEA. Enligt IAF:s föreskrifter (IAFFS 2017:5) om godtagbara skäl för en programdeltagare att inte aktivt söka lämpliga arbeten ska deltagare i programmet stöd till start av näringsverksamhet anses ha godtagbara skäl för att inte aktivt söka lämpligt arbete under hela sin tid i programmet.

²² IAF har i statistiken i kapitel 2 och 3 definierat skyndsamt som inom 14 dagar efter att aktivitetsrapporten inkommit.

²³ Det finns flera sätt att missköta arbetssökandet på, se 43 § ALF och 6 kap. 2 § stycket FEA. Sanktioner för den som inte aktivt söka lämpligt arbete regleras i 43 § första stycket 5 ALF och 6 kap. 2 § första stycket 7 FEA.

²⁴ Enligt underlag skickat till IAF från Arbetsförmedlingen i ärende IAF Dnr: 2019/421. Bilaga 3 "Systemdokument autogranskaren" avsnitt 2.3.

Arbetslöshetskassan eller enheten Ersättningsprövning ska underrättas om arbetssökande inte följer regelverket

Om enheten Granskning och kontroll bedömer att det utifrån redovisningen i aktivitetsrapporten finns skäl att anta att en arbetssökande som får eller begär arbetslöshetsersättning inte aktivt har sökt lämpliga arbeten, ska Arbetsförmedlingen underrätta arbetslöshetskassan. När det gäller programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning skickas underrättelsen till enheten Ersättningsprövning inom Arbetsförmedlingen.

I aktivitetsrapporten kan det även framkomma annat som tyder på att villkoren för ersättning inte följs. När det gäller en arbetssökande som får eller begär arbetslöshetsersättning kan det handla om att hen inte är arbetsför och oförhindrad att ta ett arbete, eller i övrigt inte står till arbetsmarknadens förfogande.²⁵ Det kan även handla om att en arbetssökande med arbetslöshetsersättning eller en programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning har misskött sitt arbetssökande på något av följande sätt:²⁶

- hen har inte kommit på ett bokat besök eller tagit en överenskommen kontakt med Arbetsförmedlingen eller med en kompletterande²⁷ aktör vid en överenskommen tidpunkt
- hen har inte sökt ett anvisat lämpligt arbete
- hen har inte sökt en anvisad utbildning.

Efter att en underrättelse har skickats utreder arbetslöshetskassan respektive enheten Ersättningsprövning underrättelserna och fattar beslut i ärendena. De arbetssökande kan få en sanktion till följd av sitt agerande, vilket innebär att de blir varnade eller avstängda från rätten till ersättning under ett visst antal dagar.

²⁵ 9 § 1 och 3 ALF.

²⁶ 43 § ALF och 6 kap. 2 § FEA.

²⁷ Benämningarna fristående aktörer och leverantörer av upphandlade arbetsförmedlingstjänster används också. Dessa aktörer levererar upphandlade arbetsförmedlingstjänster.0

2

Resultat för arbetssökande med arbetslöshetsersättning

I det här kapitlet redovisas resultaten av IAF:s granskning av Arbetsförmedlingens arbete med individuella handlingsplaner och aktivitetsrapporter när det gäller arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning. Först redovisas uppgifter ur IAF:s tillsyns- och statistikdatabas och därefter resultaten av IAF:s ärendegranskning.

Statistisk redovisning

I det här avsnittet redovisas statistik över delar av Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter. Statistiken avser alla i populationen arbetssökande som var inskrivna vid Arbetsförmedlingen som helt arbetslösa, deltidsarbetslösa eller timanställda²⁸ och anmälda till en arbetslöshetskassa. Det innebär att arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning omfattas av statistiken. Uppgifterna hämtades ur IAF:s statistik- och tillsynsdatabas den 9 december 2020.

Hur många arbetssökande hade en handlingsplan och när upprättades den?

I det här avsnittet redovisas statistik över antalet inskrivna vid Arbetsförmedlingen och hur många av dem som hade en handlingsplan. Med ”antal inskrivna” avses antal inskrivningsperioder, eftersom en person kan ha varit inskriven vid Arbetsförmedlingen flera gånger under ett år. Statistiken visar hur många arbetssökande som hade fått handlingsplanen upprättad inom 30 respektive 31–180 dagar efter inskrivningen eller senare, och hur många under 25 år som hade fått den upprättad inom 20 respektive 21–30 dagar. Statistiken redovisas fördelat på de arbetssökandes kön.

²⁸ Sökandekategori 11, 21 och 22 i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem.

Tabell 2.1 Alla inskrivna och andel med handlingsplan, fördelat på kön
Antal och andel, 2018 och 2019

Kön	Antal inskrivna 2018	Antal inskrivna 2019	Andel med handlingsplan 2018	Andel med handlingsplan 2019
Kvinnor	91 297	98 562	87,7 %	90,2 %
Män	95 332	106 094	86,9 %	89,8 %
Totalt	186 629	204 656	87,3 %	90,0 %

Tabell 2.1 visar andelen av alla arbetssökande som hade en handlingsplan. Av tabellen framgår att det var 90 procent av det totala antalet inskrivna som hade en handlingsplan 2019. Det var en ökning jämfört med 2018 då andelen var 87,3 procent. Andelen ökade för kvinnor och män mellan åren men andelarna var i princip lika stora i förhållande till varandra båda åren.

Tabell 2.2 Inskrivna med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön
Antal och andel, 2019

Kön	Antal med handlingsplan	Andel med handlingsplan inom 30 dagar	Andel med handlingsplan inom 31–180 dagar	Andel med handlingsplan efter 180 dagar
Kvinnor	88 861	88,0 %	10,8 %	1,1 %
Män	95 273	88,0 %	10,8 %	1,1 %
Totalt	184 134	88,0 %	10,8 %	1,1 %

Tabell 2.2 visar antalet inskrivna arbetssökande med handlingsplan och när den upprättades. Av tabellen framgår att majoriteten av de arbetssökande fick sin handlingsplan upprättad inom 30 dagar efter inskrivningen. Så var det i 88 procent av fallen. Det var 10,8 procent av de inskrivna arbetssökande som fick sin handlingsplan upprättad inom 31–180 dagar efter inskrivningen och 1,1 procent som fick sin handlingsplan upprättad efter 180 dagar. Det fanns inga skillnader mellan kvinnor och män.

Arbetssökande under 25 år

Tabell 2.3 Alla inskrivna under 25 år och andel med handlingsplan, fördelat på kön
Antal och andel, 2018 och 2019

Kön	Antal inskrivna 2018	Antal inskrivna 2019	Andel med handlingsplan 2018	Andel med handlingsplan 2019
Kvinnor	14 255	15 326	83,6 %	89,1 %
Män	18 505	21 026	84,3 %	89,2 %
Totalt	32 760	36 352	84,0 %	89,1 %

Tabell 2.3 visar andelen av alla inskrivna arbetssökande under 25 år som hade en handlingsplan. Det var 89,1 procent av de arbetssökande under 25 år som hade en handlingsplan 2019, vilket var en ökning i förhållande till 2018 när andelen var 84,0 procent. Det fanns i princip ingen skillnad mellan kvinnor och män något av åren.

Tabell 2.4 Inskrivna under 25 år med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön

Antal och andel, 2019

Kön	Antal med handlingsplan	Andel med handlingsplan inom 20 dagar	Andel med handlingsplan inom 21–30 dagar	Andel med handlingsplan efter 30 dagar
Kvinnor	13 652	88,1 %	5,2 %	6,7 %
Män	18 750	88,5 %	4,9 %	6,6 %
Totalt	32 402	88,3 %	5,1 %	6,6 %

Tabell 2.4 visar antalet inskrivna arbetssökande under 25 år som hade en handlingsplan och när den upprättades. Av tabellen framgår att 88,3 procent av de inskrivna under 25 år fick sin handlingsplan upprättad inom 20 dagar efter inskrivningen. Det var 5,1 procent av de inskrivna som fick sin handlingsplan upprättad inom 21–30 dagar. Det var 6,6 procent av de inskrivna som fick handlingsplanen upprättad senare än 30 dagar efter inskrivningen. Det fanns nästan inga skillnader mellan kvinnor och män.

Hur många aktivitetsrapporter lämnades in och hur många granskades?

I det här avsnittet redovisas statistik över aktivitetsrapporter som lämnades in till Arbetsförmedlingen av arbetssökande som fick eller hade möjlighet att få arbetslöshetsersättning, och över Arbetsförmedlingens granskning av aktivitetsrapporterna. Statistiken visar hur många som lämnades in genom digitala respektive inte digitala kanaler, till exempel på pappersblankett eller över telefon. Statistiken visar även hur många av de aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt som Arbetsförmedlingen granskade inom 14 dagar²⁹ och hur många som granskades manuellt respektive automatiskt. Arbetsförmedlingens arbete med manuell och automatisk granskning av aktivitetsrapporter beskrivs i avsnittet ”[Automatisk och manuell granskning av aktivitetsrapporter](#)” i kapitel 1. Statistiken redovisas fördelat på de arbetssökandes kön.

²⁹ I regelverket anges som nämnt i kapitel 1 att aktivitetsrapporten ska granskas skyndsamt. I statistiken har IAF definierat skyndsamt som inom 14 dagar efter att aktivitetsrapporten inkommit till Arbetsförmedlingen.

Tabell 2.5 Digitalt och inte digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön
Andel, 2018 och 2019

Kön	Digitalt inlämnade 2018	Inte inlämnade digitalt 2018	Digitalt inlämnade 2019	Inte inlämnade digitalt 2019
Kvinnor	94,0 %	6,0 %	96,6 %	3,4 %
Män	91,7 %	8,3 %	95,0 %	5,0 %
Totalt	92,9 %	7,1 %	95,8 %	4,2 %

Tabell 2.5 visar andelen aktivitetsrapporter som de arbetsökande lämnade in till Arbetsförmedlingen digitalt och inte digitalt, fördelat på kvinnor och män 2018 och 2019. Andelen aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt 2019 var 95,8 procent, vilket var en liten ökning jämfört med 2018 då andelen var 92,9 procent. Tabellen visar också att andelen kvinnor som aktivitetsrapporterat digitalt var något högre än andelen män både 2018 och 2019.

Tabell 2.6 Granskade aktivitetsrapporter och granskade inom 14 dagar av de digitalt inlämnade, fördelat på kön

Antal och andel, 2019

Kön	Antal digitalt inlämnade	Andel granskade	Andel granskade inom 14 dagar
Kvinnor	614 135	99,6 %	87,6 %
Män	577 334	99,6 %	88,6 %
Totalt	1 191 469	99,6 %	88,1 %

Tabell 2.6 visar andelen granskade aktivitetsrapporter och andelen som granskades inom 14 dagar av de aktivitetsrapporter som de arbetsökande lämnade in till Arbetsförmedlingen digitalt. Av tabellen framgår att 88,1 procent av de aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt 2019 granskades av Arbetsförmedlingen inom 14 dagar efter att de inkommit. Det fanns nästan inga skillnader mellan kvinnor och män. Nästan alla digitalt inlämnade aktivitetsrapporter granskades av Arbetsförmedlingen, 99,6 procent. Det fanns nästan inga skillnader mellan kvinnor och män.

Tabell 2.7 Manuellt och automatiskt granskade aktivitetsrapporter, fördelat på kön
Andel, 2019

Kön	Antal granskade	Andel manuellt granskade	Andel automatiskt granskade
Kvinnor	611 834	78,3 %	21,7 %
Män	575 172	73,5 %	26,5 %
Totalt	1 187 006	76,0 %	24,0 %

Tabell 2.7 visar andelar av hur Arbetsförmedlingen har granskat aktivitetsrapporterna som de arbetssökande lämnade in, det vill säga manuellt eller automatiskt.

Majoriteten av aktivitetsrapporterna, 76,0 procent, granskades manuellt medan 24,0 procent granskades automatiskt. Andelen aktivitetsrapporter som granskades manuellt var något högre för kvinnor än för män. Det betyder samtidigt att andelen aktivitetsrapporter som granskades automatiskt var något högre för män.

Hur många sökaktiviteter redovisades i aktivitetsrapporterna?

I det här avsnittet redovisas statistik över aktiviteter som arbetssökande redovisade i de aktivitetsrapporter som lämnades in till Arbetsförmedlingen. Statistiken visar hur många aktiviteter som redovisades i genomsnitt uppdelat på olika typer av aktiviteter. Statistiken redovisas fördelat på de arbetssökandes kön.

Tabell 2.8 Genomsnittligt antal sökaktiviteter som redovisades i digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön och olika typer av sökaktiviteter

Antal, 2018 och 2019

Aktiviteter	Kvinnor 2018	Män 2018	Totalt 2018	Kvinnor 2019	Män 2019	Totalt 2019
Sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV	4,8	5,3	5,0	5,2	5,8	5,5
Deltagit i intervju eller rekryteringsträff	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Alla övriga aktiviteter ³⁰	2,5	1,8	2,2	2,5	1,7	2,1
Totalt för alla aktiviteter	7,6	7,4	7,5	8,0	7,8	7,9

I tabell 2.8 redovisas det totala genomsnittliga antalet sökaktiviteter som de arbetssökande redovisade per aktivitetsrapport som lämnades in digitalt under 2018 och 2019. I tabellen redovisas också det genomsnittliga antalet sökaktiviteter för olika typer av aktiviteter som de arbetssökande hade redovisat att de genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet. År 2019 var den totala genomsnittliga sökaktiviteten 7,9 aktiviteter per aktivitetsrapport. Det var något högre jämfört med 2018 då genomsnittet var 7,5 aktiviteter per aktivitetsrapport. Det genomsnittliga antalet sökaktiviteter har ökat för både kvinnor och män mellan de båda åren. För kvinnor var det genomsnittliga antalet 7,6 år 2018 och 8,0 år 2019. Motsvarande genomsnitt för män var 7,4 år 2018 och 7,8 år 2019. Sökta arbeten, lämnat intresseanmälan eller CV var den vanligaste aktiviteten båda åren, 2019 var genomsnittet 5,5 och 2018 var det 5,0 aktiviteter per aktivitetsrapport.

³⁰ Bland alla övriga aktiviteterna ingår övrig aktivitet, arbetsträning, vägledning, påbörjat arbete, påbörjad utbildning, AIP- aktivitet (aktivitet i handlingsplanen som förs över till aktivitetsrapporten) samt anvisat arbete eller platsförslag som söktes.

Resultat från ärendegranskningen

IAF:s granskning av Arbetsförmedlingens arbete avser huvudsakligen perioden januari–mars 2020 och har genomförts i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem AIS, systemstöden för handlingsplanen, aktivitetsrapporten och underrättelser. I det här avsnittet redovisar vi resultaten från ärendegranskningen när det gäller arbetssökande som hade fått arbetslöshetsersättning utbetald.

Eftersom den grupp vi vill uttala oss om, det vill säga målpopulationen, är stor har vi granskat ett slumpmässigt urval ärenden. Resultaten från ärendegranskningen är representativt för hela målpopulationen och redovisas som skattade andelar³¹ och antal. När vi inte redovisar skattade andelar utan enbart uttalar oss om de granskade ärendena, anges det i texten. Läs mer om urvalet, viktade antal och andelar i ”[Bilaga 1](#)” och konfidensintervall i den fristående ”[Bilaga 2 Konfidensintervall](#)”. Vi bedömer att urvalet är representativt för målpopulationen när det gäller fördelningen mellan kvinnor och män, åldersgrupper samt långtidsarbetslösa och inte långtidsarbetslösa³². Vi har även jämfört andelen automatiskt och manuellt granskade aktivitetsrapporter i urvalet jämfört med andelen i målpopulationen.

Antal personer i målpopulationen	Antal granskade ärenden
53 089	280

38 procent långtidsarbetslösa i populationen och urvalet

Statistiska begrepp

Vi har gjort ett obundet slumpmässigt urval till ärendegranskningen för att kunna uttala oss om hela målpopulationen. Resultaten från ärendegranskningen har viktats upp och vi har fått skattade andelar (och antal) som är giltiga för hela målpopulationen. Dessa andelar (och antal) omges av en viss osäkerhet. Det innebär att en skattad andel (och antal) för hela målpopulationen med 95 procents säkerhet ligger inom det konfidensintervall som anges.

För att kunna uttala oss om skillnader mellan skattade andelar för två grupper, till exempel kvinnor och män, har vi studerat skattningarnas differens samt konfidensintervallet för differensen. Utifrån det kan vi konstatera om en skillnad är statistiskt signifikant eller inte. Om det finns en statistisk signifikant skillnad skiljer sig de jämförda andelarna med 95 procents säkerhet från varandra.

³¹ De andelar som redovisas i avsnittet ”Resultat från ärendegranskningen” är avrundade vilket innebär att de redovisade resultaten inte alltid summerar till exakt 100 procent.

³² IAF definierar här långtidsarbetslösa som arbetslösa som har varit inskrivna vid Arbetsförmedlingen i minst 12 månader, oavsett ålder.

Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner

Alla som är inskrivna som arbetssökande vid Arbetsförmedlingen ska ha en handlingsplan som ska innehålla en arbetsmarknadspolitisk bedömning och med utgångspunkt från den, tidsatta och uppföljningsbara aktiviteter. Handlingsplanen ska innehålla uppgifter om hur och när den ska följas upp. Mer om reglerna för handlingsplaner finns i avsnittet ”[Regelverket om individuella handlingsplaner](#)” i kapitel 1.

IAF:s ärendegranskning har omfattat handlingsplaner som Arbetsförmedlingen hade upprättat för de arbetssökande fram till den 31 december 2019. När det gäller uppdatering av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen och inplanerade aktiviteter har granskningen omfattat Arbetsförmedlingens arbete fram till den 31 mars 2020.

Stämmer uppgifterna överens mellan systemen?

Om den arbetssökandes förutsättningar har förändrats ska Arbetsförmedlingen ändra de uppgifter som finns registrerade i ärendehanteringssystemet. För att handlingsplanen ska hållas aktuell måste uppgifterna uppdateras även där. Om denna uppdatering inte görs stämmer inte uppgifterna i systemen överens och handlingsplanen kan inte sägas vara aktuell.

IAF har granskat om vissa registrerade uppgifter har stämt överens mellan ärendehanteringssystemet AIS och den arbetssökandes handlingsplan.³³ De uppgifter vi har granskat är vilka yrkeskategorier³⁴ och vilket geografiskt sökområde³⁵ den arbetssökande ska söka arbete inom, och vilken arbetstid hen söker.

Registrerade uppgifter stämmer nästan alltid överens mellan systemen

Ärendegranskningen visar följande resultat när det gäller vissa registrerade uppgifter om den arbetssökande:

- Uppgifter om yrkeskategorier stämde i 94 procent (± 3 %) av ärendena.
- Uppgifter om geografiskt sökområde stämde i 100 procent (± 1 %) av ärendena.
- Uppgifter om arbetstid stämde i 99 procent (± 1 %) av ärendena.

De registrerade uppgifterna om den arbetssökande stämde alltså nästan alltid överens mellan ärendehanteringssystemet AIS och handlingsplanen. Det innebär att

³³ Granskningen omfattar handlingsplaner som har upprättats i systemstödet Planeringsverktyget.

³⁴ Yrkeskategorierna benämns även SSYK, som betyder standard för svensk yrkesklassificering och innebär de yrkeskategorier som den arbetssökande matchas mot.

³⁵ Arbetsförmedlingen kan registrera hela Sverige, del av landet, län eller enstaka ort som sökområde för den arbetssökande.

handlingsplanen kan antas vara korrekt och aktuell i förhållande till de uppgifter som finns i ärendehanteringssystemet. När uppgifterna inte stämde överens mellan ärendehanteringssystemet och handlingsplanen rörde det sig oftast om den arbetssökandes yrkeskategorier, vilket var i 6 procent (± 3 %) av ärendena.

Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?

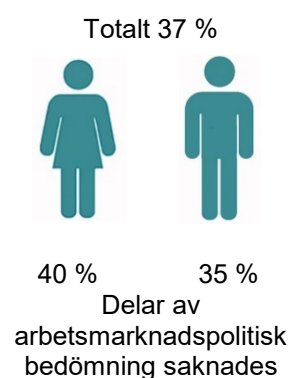
Handlingsplanen ska innehålla en arbetsmarknadspolitisk bedömning som utgår från den arbetssökandes förutsättningar för arbete, arbetsmarknadens krav och Arbetsförmedlingens uppdrag. I Arbetsförmedlingens systemstöd är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdelad i de tre områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning med tillhörande fritextfält.

IAF har granskat om handlingsplanen har innehållit relevant beskrivande text för områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning. När det har funnits relevant beskrivande text för alla tre områdena har vi bedömt den arbetsmarknadspolitiska bedömningen som fullständig. Vi har dock inte analyserat innehållet i texten djupare i den här granskningen.

Delar av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen saknades för många arbetssökande

Granskningen visar att det inte fanns relevant beskrivande text för samtliga tre områden förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning i 37 procent (± 6 %) av handlingsplanerna. IAF anser därför att dessa arbetsmarknadspolitiska bedömningar är ofullständiga. Det motsvarar mellan 16 500 och 22 500 bedömningar. Det innebär samtidigt att 63 procent (± 6 %) av bedömningarna var fullständiga.

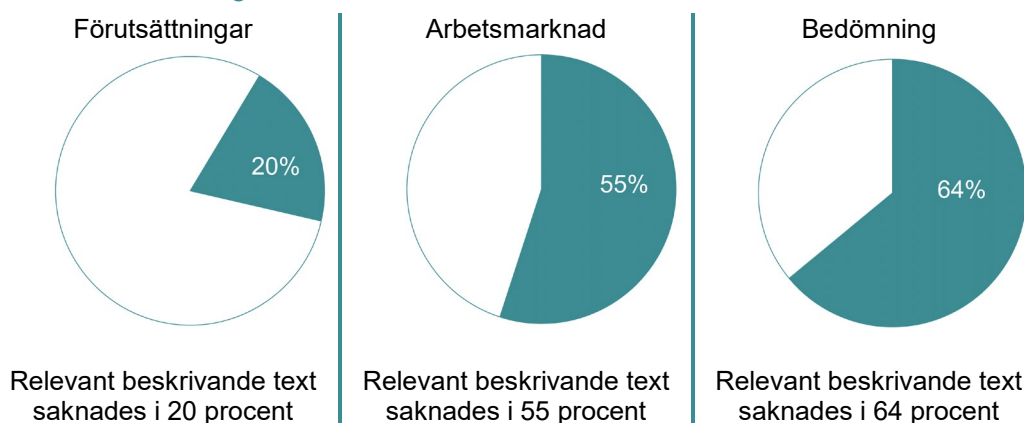
Det var 40 procent (± 9 %) av kvinnorna som saknade en fullständig arbetsmarknadspolitisk bedömning och 35 procent (± 7 %) av männen. Skillnaden mellan kvinnor och män är inte statistiskt signifikant.



Vanligast att relevant text om arbetsmarknad och bedömning saknades

I diagrammet 2.1 nedan redovisas vilken eller vilka av områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning som saknades i de 37 procent av handlingsplanerna som inte hade fullständiga arbetsmarknadspolitiska bedömningar. För en del arbetssökande saknades relevant text för fler än ett område.

Diagram 2.1 Områden som saknades i de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som var ofullständiga



Av diagram framgår att det var vanligast att det saknades relevant beskrivande text för området bedömning. Det området saknade relevant beskrivande text i 64 procent ($\pm 9\%$) av de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som inte var fullständiga. Det var även vanligt att relevant beskrivande text saknades om arbetsmarknaden, vilket var i 55 procent ($\pm 10\%$). Det finns ingen signifikant skillnad mellan dessa båda områden.

Har den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdaterats?

Handlingsplanen ska revideras vid behov så att den alltid är aktuell. När den arbetssökandes förutsättningar förändras, till exempel när tiden i arbetslöshet har blivit lång, ska därför även den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdateras.

IAF har granskat när den senaste arbetsmarknadspolitiska bedömningen gjordes, det vill säga hur aktuell och uppdaterad bedömningen kan anses vara. Resultatet redovisas fördelat på de arbetssökandes tid i arbetslöshet: inskrivna kortare tid än 12 månader och långtidsarbetslösa.

Tabell 2.9 Senaste uppdateringen av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen

Tid för inskrivning vid Arbetsförmedlingen	Bedömning gjord kvartal 1, 2020	Bedömning gjord 2019	Bedömning gjord 2018 eller tidigare
Upp till och med 12 månader	24 %	76 %	-
Längre än 12 månader	15 %	52 %	33 %
Oavsett inskrivningstid	20 %	67 %	13 %

Av tabell 2.9 framgår att det var relativt lika andelar som hade fått en arbetsmarknadspolitisk bedömning de senaste 3 månaderna oavsett inskrivningstid. För de långtidsarbetslösa var det 15 procent ($\pm 7\%$) som hade fått en bedömningen uppdaterad första kvartalet 2020. Motsvarande andel för de som varit inskrivna

kortare tid än 12 månader var 24 procent (± 6 %). Det var relativt lika andelar mellan grupperna även för de bedömningar som gjordes 2019 eller tidigare. Det var 85 procent (± 7 %) respektive 76 procent (± 6 %). För de långtidsarbetslösa var det en tredjedel, 33 procent (± 9 %), som hade en arbetsmarknadspolitisk bedömning från 2018 eller tidigare. Det motsvarar mellan 4 600 och 8 700 personer.

Ingen uppdatering det senaste året för hälften av de långtidsarbetslösa

Arbetsförmedlingen hade inte uppdaterat den arbetsmarknadspolitiska bedömningen i handlingsplanen under det senaste året (1 april 2019–31 mars 2020) för 50 procent (± 10 %) av de långtidsarbetslösa. Det motsvarar mellan 8 100 och 12 000 personer. Av de långtidsarbetslösa kvinnorna var det 53 procent (± 14 %) som inte hade fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad det senaste året. Av de långtidsarbetslösa männen var det 48 procent (± 13 %). Skillnaden mellan kvinnor och män är inte statistiskt signifikant.



43 % Flera långtidsarbetslösa hade inte fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad sedan inskrivningen

Arbetsförmedlingen hade inte uppdaterat den arbetsmarknadspolitiska bedömningen sedan handlingsplanen upprättades, för 43 procent (± 9 %) av de långtidsarbetslösa. Det innebär mellan 6 800 och 10 600 personer.

Är begränsat sökområde och hinder dokumenterat?

Medicinska hinder och familjeskäl är godtagbara skäl för att en arbetssökande ska kunna begränsa sitt sökområde geografiskt eller yrkesmässigt. I handlingsplanen ska Arbetsförmedlingen dokumentera den arbetssökandes hinder för att söka och ta ett lämpligt arbete. Förslag på lösningar för att undanröja hinder ska planeras in som aktiviteter. Mer information om regelverket för lämpligt arbete finns i avsnittet [”Bedömning av lämpligt arbete”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat om den arbetssökande har haft ett begränsat geografiskt sökområde registrerat och om någon typ av hinder har funnits dokumenterat någonstans i handlingsplanen. Vi har även granskat om Arbetsförmedlingen har dokumenterat något om att den arbetssökande ska hitta lösningar för att undanröja hindret.

Få arbetssökande har geografiskt begränsat sökområde

Ärendegranskningen visar följande resultat:

- 3 procent (± 1 %) av de arbetssökande hade ett begränsat geografiskt sökområde registrerat i handlingsplanen, vilket innebär 9 arbetssökande i urvalet. Det motsvarar 600–2 600 personer i populationen.
- 6 av 9 arbetssökande med begränsat geografiskt sökområde hade inte något hinder dokumenterat i handlingsplanen.
- Ingen av dem som hade ett hinder dokumenterat hade någon aktivitet eller åtgärd för att undanröja hindret inplanerad i handlingsplanen.

17 %

Svårt att utläsa om den arbetssökande har hinder i regelverkets mening

I 17 procent (± 4 %) av de arbetssökandes handlingsplaner fanns det personliga förutsättningar omnämnda som skulle kunna vara ett hinder för att söka och ta lämpligt arbete enligt IAF:s föreskrifter om lämpligt arbete. Det motsvarar mellan 6 600 och 11 200 handlingsplaner. Men på grund av bristande dokumentation var det inte möjligt att utläsa om det faktiskt handlade om ett hinder i föreskrifternas mening. De personliga förutsättningar som framkom i dessa handlingsplaner rörde oftast fysiska eller psykosociala besvär som kanske främst skulle kunna ha inneburit en yrkesmässig begränsning av sökområdet. I viss utsträckning nämndes även sådant som kanske skulle kunna vara en grund för geografisk begränsning av sökområdet.

Finns det planerade aktiviteter i handlingsplanen?

Arbetsförmedlingen ska planera in aktiviteter i handlingsplanen, utifrån den arbetssökandes behov och den arbetsmarknadspolitiska bedömningen. Aktiviteterna kan vara obligatoriska eller rekommenderade. Detta tog vi upp i avsnittet [”Aktiviteter i handlingsplanen”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat om det funnits inplanerade aktiviteter i handlingsplanen, hur aktuella aktiviteterna varit och hur vanligt det var med obligatoriska respektive rekommenderade aktiviteter. Resultaten omfattar de aktiviteter som var listade under rubriken aktiviteter i systemstödet för handlingsplaner. Resultaten redovisas fördelat på de arbetssökandes tid i arbetslöshet: inskrivna kortare tid än 12 månader och långtidsarbetslösa.

Tabell 2.10 Arbetssökandes senast planerade aktivitet i handlingsplanen

Andel

Tid för inskrivning vid Arbetsförmedlingen	Aktivitet kvartal 1, 2020	Aktivitet 2019	Aktivitet 2018 eller tidigare
Upp till och med 12 månader	61 %	39 %	-
Längre än 12 månader	26 %	53 %	22 %
Oavsett inskrivningstid	48 %	44 %	8 %

Tabell 2.10 visar när de arbetssökande senast hade en aktivitet inplanerad i handlingsplanen, uppdelat på om de har varit inskrivna kortare tid än 12 månader eller varit långtidsarbetslösa. Tabellen visar att det fanns skillnader mellan de båda grupperna. Bland annat var det 26 procent (± 8 %) bland de långtidsarbetslösa som hade en aktivitet inplanerad kvartal 1, 2020. Motsvarande andel för de som varit arbetslösa kortare tid än 12 månader var 61 procent (± 7 %). Skillnaden är statistisk signifikant. Av tabellen framgår även att 22 procent (± 8 %) av de långtidsarbetslösa hade den senaste inplanerade aktiviteten under 2018 eller ännu tidigare. Detta motsvarar mellan 2 600 och 6 100 personer.

52 %

Omkring hälften hade inte någon aktivitet kvartal 1, 2020

Av tabell 2.10 framgår det att var 52 procent (± 6 %) av de arbetssökande, oavsett inskrivningstid som inte hade en aktivitet inplanerad under kvartal 1, 2020. Det motsvarar mellan 24 800 och 31 000 personer. Det fanns ingen statistisk signifikant skillnad mellan kvinnor och män. För de arbetssökande som varit inskrivna kortare tid än 12 månader var det 39 procent (± 7 %) som inte hade en aktivitet kvartal 1, 2020. Motsvarande andel för de långtidsarbetslösa var 75 procent (± 8 %), vilket motsvarar 13 300 och 16 700 personer.

Tabell 2.11 Andelar av olika typer av aktiviteter i handlingsplanerna

Olika typer av aktiviteter	Andel
Obligatorisk aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	30 %
Obligatorisk aktivitet på egen hand	3 %
Rekommenderad aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	1 %
Rekommenderad aktivitet på egen hand	21 %

Av tabell 2.11 framgår vilka olika typer av aktiviteter som fanns i de handlingsplaner som innehöll någon aktivitet överhuvudtaget. Det var två typer av aktiviteter som förekom oftare i handlingsplanerna än andra. Vanligast var minst en obligatorisk aktivitet som innebar att den arbetssökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller en kompletterande aktör, som var inplanerad i 30 procent (± 5 %) av

handlingsplanerna. Minst en rekommenderad aktivitet som innebar att den arbetssökande skulle genomföra något på egen hand fanns i 21 procent ($\pm 5\%$) av handlingsplanerna.

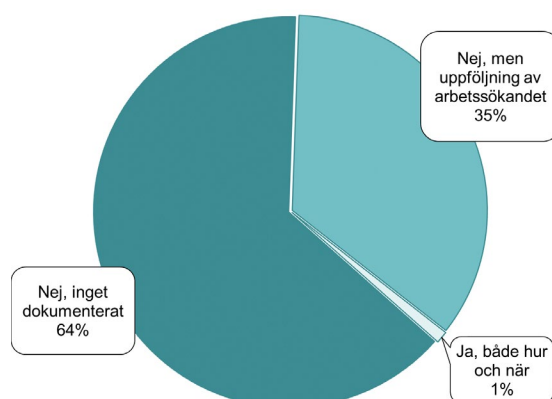
Anges hur och när handlingsplanen ska följas upp?

IAF har granskat om handlingsplanerna innehåller uppgifter om hur och när de ska följas upp, antingen i fritext i den arbetsmarknadspolitiska bedömningen eller som inplanerad aktivitet. I praktiken kan handlingsplanen följas upp och eventuellt uppdateras i samband med att arbetsförmedlaren följer upp hur arbetssökandet går. Därför har vi även granskat om det fanns inplanerade aktiviteter för att följa upp eller stämma av arbetssökandet, även om det inte har framgått att handlingsplanen ska följas upp vid samma tillfälle. Mer information om uppföljning av handlingsplanen finns i avsnittet [”Uppföljning av handlingsplanen”](#) i kapitel 1.

Hur och när handlingsplanen ska följas upp framgår inte

Endast i 1 procent ($\pm 1\%$) av handlingsplanerna framgick det både hur och när handlingsplanen skulle följas upp. Det motsvarar upp till 900 handlingsplaner. I 35 procent ($\pm 6\%$) fanns det en inplanerad aktivitet för uppföljning av arbetssökandet. I resterande 64 procent ($\pm 6\%$) av handlingsplanerna framgick det ingenting om uppföljning, varken av arbetssökandet eller hur och när handlingsplanen skulle följas upp.

Diagram 2.2 Uppgifter om uppföljning av handlingsplanen



Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter och de arbetssökandes sökaktivitet

Med utgångspunkt i sin handlingsplan ska den arbetssökande som får arbetslöshetsersättning i en aktivitetsrapport redovisa vilka aktiviteter hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet. Aktivitetsrapporten ska lämnas in en gång per månad. Det tog vi upp i avsnittet [”Regelverket om aktivitetsrapporter”](#) i kapitel 1.

IAF:s ärendegranskning har omfattat aktivitetsrapporter som arbetssökande lämnade in till Arbetsförmedlingen i februari 2020 och som avsåg deras arbetssökande under januari 2020.

Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?

I aktivitetsrapporten ska den arbetssökande redovisa vad hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet och bland annat om hen har sökt några arbeten eller utbildningar, varit på anställningsintervjuer eller deltagit i rekryteringsträffar eller lämnat intresseanmälan eller CV till arbetsgivare. Även övriga aktiviteter som den arbetssökande har vidtagit för att ta sig ur sin arbetslöshet ska redovisas.

IAF har granskat i vilken utsträckning de arbetssökande redovisade några sökaktiviteter och vilka typer av aktiviteter som förekom i aktivitetsrapporterna.

96 %

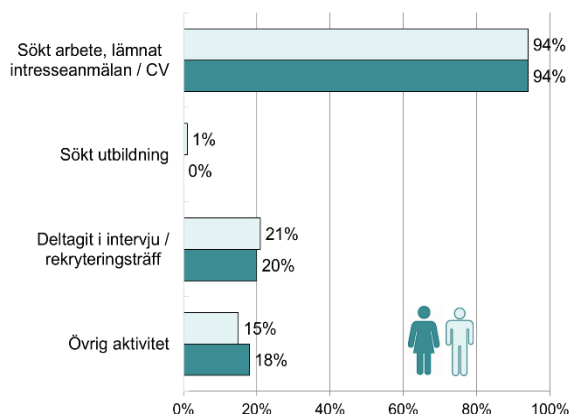
Nästan alla redovisade minst en sökaktivitet

I 96 procent (± 2 %) av aktivitetsrapporterna hade de arbetssökande redovisat att de hade genomfört minst en sökaktivitet. Det innebär att 4 procent (± 2 %) inte redovisade någon sökaktivitet alls. Det innebär mellan 1 000 och 3 500 aktivitetsrapporter.

Vanligast var sökta arbeten, intresseanmälningar och CV

Av diagram 2.3 framgår att den vanligaste typen av aktivitet som den arbetssökande redovisade i aktivitetsrapporten var sökta arbeten och intresseanmälningar eller CV som hen hade lämnat till arbetsgivare. Det var 94 procent (± 3 %) av de aktivitetsrapporterna som innehöll minst en aktivitet som innehöll denna typ, både för kvinnor och män. I 20 respektive 21 procent (± 8 % och ± 6 %) av aktivitetsrapporterna hade den arbetssökande redovisat att hen hade varit på en anställningsintervju eller deltagit i en rekryteringsträff. Den minst vanliga aktiviteten var sökt utbildning. Det fanns inga statistiskt signifikanta skillnader mellan kvinnor och män.

Diagram 2.3 Sökaktivitet fördelat på typ av aktivitet



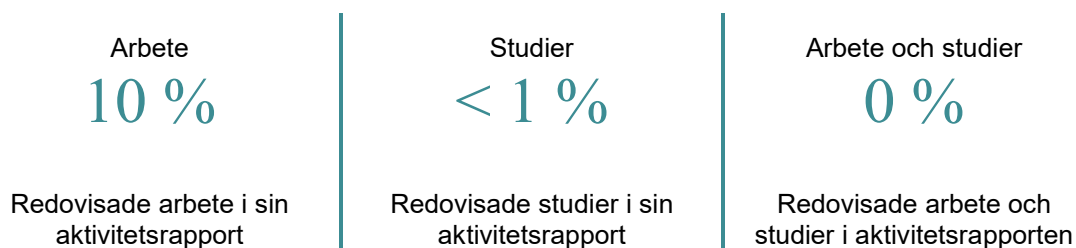
Tabell 2.12 Andel sökaktiviteter fördelat på typ av aktivitet och intervall

Typ av aktivitet	Inga	1	2-3	4-8	9 eller fler	Totalt
Sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV	10 %	8 %	18 %	36 %	28 %	100 %
Sökt utbildning	100 %	0 %	0 %	0 %	< 1 %	100 %
Deltagit i intervju eller rekryteringsträff	80 %	13 %	5 %	1 %	0 %	100 %
Övrig aktivitet	84 %	10 %	5 %	< 1 %	0 %	100 %

I tabell 2.12 framgår att den vanligaste aktiviteten var att den arbetssökande hade sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV. Det var vanligt att de som redovisade den här typen av aktivitet hade redovisat fler än 4 sökta arbeten, lämnat intresseanmälan eller CV. Det eftersom det var 36 procent ($\pm 6\%$) som redovisade 4–8 stycken sådana aktiviteter och 28 procent ($\pm 5\%$) som redovisade 9 eller fler. Tabellen visar också att det var 10 procent ($\pm 4\%$) som inte hade redovisat något sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV.

Få arbetssökande redovisade arbete eller studier

I aktivitetsrapporten kan den arbetssökande också redovisa om hen har arbetat eller studerat under månaden.



Figuren visar att 10 procent ($\pm 4\%$) av de arbetssökande med arbetslöshetsersättning redovisade arbete. Det var mindre än en procent som redovisade studier och ingen arbetssökande som redovisade både arbete och studier i aktivitetsrapporten.

Vad redovisar de som inte har sökt något arbete?

De 10 procent i tabell 2.12 som inte har redovisat sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV utgörs av 29 arbetssökande i ärendegranskningen. Dessa 29 arbetssökande redovisade i stället vanligtvis ingen aktivitet eller övrig aktivitet, vilket framgår av tabell 2.13. Det här resultatet är inte viktat och är inte representativt för hela populationen.

Tabell 2.13 Aktiviteter de som inte hade sökt något arbete redovisade i stället

Vad redovisar de 29 som inte sökt arbete?	Antal
Sökt utbildning	0
Intervjuer/ rekryteringsträffar	3
Övriga aktiviteter	12
Ingen aktivitet	14

Redovisas anvisat arbete eller platsförslag?

Arbetsförmedlingen kan ge den arbetssökande ett platsförslag eller en platsanvisning till ett lämpligt arbete. Det är ett krav att den arbetssökande söker ett anvisat arbete men inte ett platsförslag. Om den arbetssökande inte har sökt en platsanvisning ska Arbetsförmedlingen underrätta arbetslöshetskassan om det. Läs mer om regelverket i avsnitten, [”Uppföljning av handlingsplanen”](#) och [”Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat om den arbetssökande har fått ett platsförslag eller en platsanvisning och om förslaget eller anvisningen i så fall har redovisats som sökt i aktivitetsrapporten. Vi har också granskat om Arbetsförmedlingen har underrättat arbetslöshetskassan om den arbetssökande inte har redovisat att det anvisade arbetet har sökts.

Få anvisade arbeten och platsförslag

I granskningen var det inte vanligt att den arbetssökande hade ett anvisat arbete eller platsförslag att redovisa i aktivitetsrapporten. Platsförslag var vanligare och förekom i 8 procent (± 3 %). Det var 1 procent (± 1 %) som hade platsanvisning, vilket innebar 2 arbetssökande i ärendegranskningen. Av de 2 arbetssökande som skulle redovisa anvisade arbeten i sin aktivitetsrapport hade en av dem inte redovisat att det anvisade arbetet hade sökts. I granskningen konstaterade vi att Arbetsförmedlingen inte hade skickat någon underrättelse med anledning av att det anvisade arbetet inte hade redovisats som sökt i aktivitetsrapporten.

Redovisas obligatoriska eller rekommenderade aktiviteter i aktivitetsrapporten?

I handlingsplanen ska de aktiviteter som den arbetssökande ska genomföra anges och det ska i första hand vara obligatoriska aktiviteter som går att följa upp. Den arbetssökande ska sedan redovisa i sin aktivitetsrapport om hen har genomfört aktiviteterna. Läs mer i avsnittet, "[Regelverket om aktivitetsrapporter](#)" i kapitel 1.

IAF har granskat hur många arbetssökande som hade en aktivitet att redovisa i sin aktivitetsrapport och vad det var för typ av aktivitet. I 19 procent (± 5 %) av aktivitetsrapporterna fanns det minst en aktivitet som skulle redovisas i januari 2020. Det innebär att 81 procent (± 5 %) inte hade någon aktivitet inplanerad som skulle redovisas i aktivitetsrapporten just den här månaden. Av de 19 procent där det fanns minst en aktivitet granskade vi vilken eller vilka typer av aktiviteter det rörde sig om och om den arbetssökande hade redovisat aktiviteten som genomförd eller inte. Resultaten för de 54 arbetssökande som hade en aktivitetsrapport med minst en aktivitet redovisas i tabellen nedan. Andelarna är inte viktade och kan inte generaliseras till alla i målpopulationen.

Tabell 2.14 Olika typer av aktiviteter i aktivitetsrapporten och om aktiviteten har redovisats som genomförd

Typ av aktivitet	Alla aktiviteter genomförda	Några aktiviteter genomförda	Ingen aktivitet genomförd
Obligatorisk aktivitet där sökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	22	0	6
Obligatorisk aktivitet där sökande skulle göra något på egen hand	0	0	1
Rekommenderad aktivitet där sökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	1	1	1
Rekommenderad aktivitet där sökande skulle göra något på egen hand	8	1	23
Totalt	31	2	31

Tabell 2.14 visar vilken typ av aktivitet den arbetssökande skulle redovisa och om hen hade redovisat att minst en aktivitet hade genomförts. De aktiviteter som var vanligast var rekommenderade aktiviteter där de arbetssökande skulle göra något på egen hand och obligatoriska aktiviteter där den arbetssökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller en kompletterande aktör. Det var vanligare att den arbetssökande hade redovisat att hen hade genomfört minst en obligatorisk aktivitet (22 ärenden) än en rekommenderad aktivitet (9 ärenden). Sammanlagt var det 31 aktiviteter med slutdatum i januari som inte hade redovisats som genomförda. Granskningen visar att Arbetsförmedlingen inte hade underrättat i fem av sex fall när den arbetssökande inte hade redovisat en obligatorisk aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör.

Skickar Arbetsförmedlingen underrättelser när arbetssökande har misskött arbetssökandet?

IAF har även granskat om Arbetsförmedlingen har underrättat arbetslöshetskassan när det i aktivitetsrapporten har framkommit information som kan innebära att en arbetssökande har misskött sitt arbetssökande eller inte längre uppfyller de allmänna villkoren för rätt till ersättning. Läs mer om kraven på den arbetssökande och Arbetsförmedlingens skyldighet att underrätta arbetslöshetskassan i avsnittet, [”Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser”](#) i kapitel 1.

Få skickade underrättelser

Arbetsförmedlingen hade inte skickat någon underrättelse till arbetslöshetskassan med anledning av att den arbetssökande inte längre uppfyller de allmänna villkoren för rätt till ersättning. Däremot hade Arbetsförmedlingen skickat en underrättelse vid misstanke om misskötsel av arbetssökandet i 2 procent ($\pm 2\%$) av ärendena med

anledning av de granskade aktivitetsrapporterna. Det innebar att det fanns 5 underrättelser i ärendegranskningen och underrättelserna hade följande orsaker:

- den arbetssökande hade inte aktivt sökt lämpliga arbeten (4 underrättelser)
- den arbetssökande hade inte besökt eller kontaktat Arbetsförmedlingen eller en kompletterande aktör vid överenskommen tidpunkt (1 underrättelse).

3

Resultat för programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning

I det här kapitlet redovisas resultaten av IAF:s granskning av Arbetsförmedlingens arbete med individuella handlingsplaner och aktivitetsrapporter när det gäller programdeltagare som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Först redovisas uppgifter ur IAF:s tillsyns- och statistikdatabas och därefter resultaten av IAF:s ärendegranskning.

Statistisk redovisning

I det här avsnittet redovisas statistik över delar av Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner och aktivitetsrapporter. Statistiken avser alla i populationen arbetssökande som deltog i vissa arbetsmarknadspolitiska program³⁶ som berättigar till aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Det innebär att programdeltagare som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning omfattas av statistiken. Uppgifterna hämtades ur IAF:s statistik- och tillsynsdata den 9 december 2020.

Hur många programdeltagare hade en handlingsplan och när upprättades den?

I det här avsnittet redovisas statistik över antalet inskrivna vid Arbetsförmedlingen och hur många av dem som hade en handlingsplan. Med ”antal inskrivna” avses antal inskrivningsperioder, eftersom en person kan ha varit inskriven vid Arbetsförmedlingen flera gånger under ett år. Statistiken visar hur många programdeltagare som hade fått handlingsplanen upprättad inom 30 respektive 31–180 dagar efter inskrivningen eller senare, och hur många under 25 år som hade fått den upprättad inom 20 respektive 21–30 dagar eller senare. Statistiken redovisas fördelat på programdeltagarnas kön.

³⁶ Följande program omfattas av statistiken: arbetspraktik, jobbgarantin för ungdomar, jobb- och utvecklingsgarantin, arbetslivsinriktad rehabilitering, aktiviteter inom vägledning och platsförmedling, projekt med arbetsmarknadspolitisk inriktning, fördjupad kartläggning och vägledning, förberedande insatser, arbetsmarknadsutbildning, förberedande utbildning eller validering. De motsvarar sökandekategori 54, 69, 70, 71, 73, 75, 76, 80, 81, 83 och 86 i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem.

Tabell 3.1 Alla inskrivna och andel med handlingsplan, fördelat på kön
Antal och andel, 2018 och 2019

Kön	Antal inskrivna 2018	Antal inskrivna 2019	Andel med handlingsplan 2018	Andel med handlingsplan 2019
Kvinnor	8 819	7 867	89,4 %	87,8 %
Män	10 560	8 935	88,2 %	87,7 %
Totalt	19 379	16 802	88,8 %	87,7 %

Tabell 3.1 visar andelen av alla programdeltagare som hade en handlingsplan. Av tabellen framgår att det var 87,7 procent av det totala antalet inskrivna som hade en handlingsplan 2019. Det var en liten minskning jämfört med 2018 då andelen var 88,8 procent. Andelen minskade för kvinnor och män mellan åren men andelarna var i princip lika stora i förhållande till varandra båda åren.

Tabell 3.2 Inskrivna med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön
Antal och andel, 2019

Kön	Antal med handlingsplan	Andel med handlingsplan inom 30 dagar	Andel med handlingsplan inom 31–180 dagar	Andel med handlingsplan efter 180 dagar
Kvinnor	6 904	56,2 %	28,1 %	15,7 %
Män	7 839	59,9 %	26,9 %	13,1 %
Totalt	14 743	58,2 %	27,5 %	14,4 %

Tabell 3.2 visar antalet inskrivna programdeltagare med handlingsplan och när den upprättades. Av tabellen framgår att drygt hälften av programdeltagarna fick sin handlingsplan upprättad inom 30 dagar efter inskrivningen. Så var det i 58,2 procent av fallen. Det var något vanligare att män fick sin handlingsplan uppdaterad inom 30 dagar efter inskrivningen än att kvinnor fick det. Det var 27,5 procent av de inskrivna som fick sin handlingsplan upprättad inom 31–180 dagar efter inskrivningen och 14,4 procent som fick sin handlingsplan upprättad efter 180 dagar.

Programdeltagare under 25 år

Tabell 3.3 Alla inskrivna under 25 år och andel med handlingsplan, fördelat på kön
Antal och andel, 2018 och 2019

Kön	Antal inskrivna 2018	Antal inskrivna 2019	Andel med handlingsplan 2018	Andel med handlingsplan 2019
Kvinnor	2 425	1 622	91,5 %	90,1 %
Män	3 996	2 838	91,0 %	91,1 %
Totalt	6 421	4 460	91,2 %	90,7 %

Tabell 3.3 visar andelen av alla inskrivna programdeltagare under 25 år som hade en handlingsplan. Det var 90,7 procent av de inskrivna programdeltagare som var under 25 år och hade en handlingsplan 2019. Det var nästan lika stor andel som 2018 då den var 91,2 procent. Det fanns nästan ingen skillnad mellan kvinnor och män under något av åren.

Tabell 3.4 Inskrivna under 25 år med handlingsplan och när den upprättades, fördelat på kön

Antal och andel, 2019

Kön	Antal med handlingsplan	Andel med handlingsplan inom 20 dagar	Andel med handlingsplan inom 21–30 dagar	Andel med handlingsplan efter 30 dagar
Kvinnor	1 461	56,5 %	5,9 %	37,6 %
Män	2 585	56,6 %	6,4 %	37,0 %
Totalt	4 046	56,5 %	6,3 %	37,2 %

Tabell 3.4 visar antalet inskrivna programdeltagare under 25 år med handlingsplan och när den upprättades. Av tabellen framgår att 56,5 procent av de inskrivna programdeltagarna under 25 år fick sin handlingsplan upprättad inom 20 dagar efter inskrivningen. Det var 6,3 procent av de inskrivna som fick sin handlingsplan upprättad inom 21–30 dagar. Det var 37,2 procent av de inskrivna som fick handlingsplanen upprättad senare än 30 dagar efter inskrivningen. Det fanns nästan inga skillnader mellan kvinnor och män.

Hur många aktivitetsrapporter lämnades in och hur många granskades?

I det här avsnittet redovisas statistik över de aktivitetsrapporter som programdeltagare som fick eller hade möjlighet att få aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning lämnade in till Arbetsförmedlingen, och över Arbetsförmedlingens granskning av aktivitetsrapporterna. Statistiken visar hur många som lämnades in genom digitala respektive inte digitala kanaler, till exempel på pappersblankett eller över telefon. Statistiken visar även hur många av de aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt som Arbetsförmedlingen granskade inom 14 dagar³⁷ och hur många som granskades manuellt respektive automatiskt. Arbetsförmedlingens arbete med manuell och automatisk granskning av aktivitetsrapporter beskrivs under avsnittet [”Automatisk och manuell granskning av](#)

³⁷ I regelverket anges som vi har nämnt i kapitel 1 att aktivitetsrapporten ska granskas skyndsamt. I statistiken har IAF definierat skyndsamt som inom 14 dagar efter att aktivitetsrapporten inkommit till Arbetsförmedlingen.

[aktivitetsrapporter](#)” i kapitel 1. Statistiken redovisas fördelat på programdeltagarnas kön.

Tabell 3.5 Digitalt och inte digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön
Andel, 2018 och 2019

Kön	Digitalt inlämnade 2018	Inte inlämnade digitalt 2018	Digitalt inlämnade 2019	Inte inlämnade digitalt 2019
Kvinnor	86,7 %	13,3 %	91,9 %	8,1 %
Män	86,3 %	13,7 %	91,4 %	8,6 %
Totalt	86,5 %	13,5 %	91,7 %	8,3 %

Tabell 3.5 visar andelen aktivitetsrapporter som programdeltagare lämnade in till Arbetsförmedlingen digitalt och inte digitalt, fördelat på kvinnor och män 2018 och 2019. Andelen aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt 2019 var 91,7 procent, vilket var en ökning jämfört med 2018 då andelen var 86,5 procent. Det fanns i princip inga skillnader mellan kvinnor och män något av åren.

Tabell 3.6 Granskade aktivitetsrapporter och granskade inom 14 dagar av de digitalt inlämnade, fördelat på kön
Antal och andel, 2019

Kön	Antal digitalt inlämnade	Andel granskade	Andel granskade inom 14 dagar
Kvinnor	545 328	99,7 %	80,9 %
Män	596 616	99,7 %	81,5 %
Totalt	1 141 944	99,7 %	81,2 %

Tabell 3.6 visar andelen granskade aktivitetsrapporter och andelen som granskades inom 14 dagar av de aktivitetsrapporter som programdeltagare lämnade in till Arbetsförmedlingen digitalt. Tabellen visar att 81,2 procent av de aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt 2019 granskades av Arbetsförmedlingen inom 14 dagar efter att de inkommit. Det fanns i princip inga skillnader mellan kvinnor och män.

Tabell 3.7 Manuellt och automatiskt granskade aktivitetsrapporter, fördelat på kön
Andel, 2019

Kön	Antal granskade	Andel manuellt granskade	Andel automatiskt granskade
Kvinnor	543 635	91,3 %	8,7 %
Män	594 937	90,3 %	9,7 %
Totalt	1 138 572	90,7 %	9,3 %

Tabell 3.7 visar hur stor andel av aktivitetsrapporterna för programdeltagare som Arbetsförmedlingen granskade manuellt respektive automatiskt. Majoriteten av

aktivitetsrapporterna, 90,7 procent, granskades manuellt medan 9,3 procent granskades automatiskt. Det fanns nästan inga skillnader mellan kvinnor och män.

Hur många sökaktiviteter redovisades i aktivitetsrapporterna?

I det här avsnittet redovisas statistik över aktiviteter som programdeltagare redovisade i de aktivitetsrapporter som lämnades in till Arbetsförmedlingen. Statistiken visar hur många aktiviteter som redovisades i genomsnitt uppdelat på olika typer av aktiviteter. Statistiken redovisas fördelat på programdeltagarnas kön.

Tabell 3.8 Genomsnittligt antal sökaktiviteter som redovisades i digitalt inlämnade aktivitetsrapporter, fördelat på kön och olika typer av sökaktiviteter

Antal, 2018 och 2019

Aktiviteter	Kvinnor 2018	Män 2018	Totalt 2018	Kvinnor 2019	Män 2019	Totalt 2019
Sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV	4,2	4,7	4,4	4,5	4,9	4,7
Deltagit i intervju eller rekryteringsträff	0,1	0,2	0,2	0,1	0,1	0,1
Alla övriga aktiviteter ³⁸	1,6	1,3	1,5	1,5	1,1	1,3
Totalt	6,0	6,1	6,1	6,1	6,2	6,1

I tabell 3.8 redovisas det totala genomsnittliga antalet sökaktiviteter som programdeltagarna angav i de aktivitetsrapporter som lämnades in digitalt under 2018 och 2019. I tabellen redovisas också det genomsnittliga antalet sökaktiviteter för olika typer av aktiviteter som programdeltagarna hade redovisat att de genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet. Både 2018 och 2019 var den totala genomsnittliga sökaktiviteten 6,1 aktiviteter per aktivitetsrapport. Det genomsnittliga antalet aktiviteter för kvinnor och män ökade marginellt mellan åren, men det får inget genomslag på det totala genomsnittet sökaktiviteter på grund av avrundning. Sökt arbeten, lämnat intresseanmälan eller CV var de vanligaste sökaktiviteterna under båda åren, 2019 var genomsnittet 4,7 och 2018 var det 4,4 aktiviteter per aktivitetsrapport.

³⁸ Bland alla övriga aktiviteterna ingår övrig aktivitet, arbetsträning, vägledning, påbörjat arbete, påbörjad utbildning, AIP-aktivitet (aktivitet i handlingsplanen som förs över till aktivitetsrapporten) samt anvisat arbete eller platsförslag som söktes.

Resultat från ärendegranskningen

IAF:s granskning av Arbetsförmedlingens arbete avser huvudsakligen perioden januari–mars 2020 och har genomförts i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem AIS, systemstöden för handlingsplanen, aktivitetsrapporten och underrättelser. I det här avsnittet redovisar vi resultaten från ärendegranskningen när det gäller programdeltagare som hade fått aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning utbetald.

Eftersom den grupp vi vill uttala oss om, det vill säga målpopulationen, är stor har vi granskat ett slumpmässigt urval ärenden. Resultaten från ärendegranskningen är representativt för hela målpopulationen och redovisas som skattade andelar³⁹ och antal. När vi inte redovisar skattade andelar utan enbart uttalar oss om de granskade ärendena, anges det i texten. Läs mer om urvalet, viktade antal, andelar i ”[Bilaga 1](#)” och konfidensintervall i den fristående ”[Bilaga 2 Konfidensintervall](#)”. Vi bedömer att urvalet är representativt för målpopulationen när det gäller fördelningen mellan kvinnor och män, åldersgrupper samt långtidsarbetslösa och inte långtidsarbetslösa⁴⁰. Vi har även jämfört andelen automatiskt och manuellt granskade aktivitetsrapporter i urvalet jämfört med andelen i målpopulationen.

Antal personer i målpopulationen	Antal granskade ärenden
57 012	280

88 procent långtidsarbetslösa i både populationen och urvalet

Statistiska begrepp

Vi har gjort ett obundet slumpmässigt urval till ärendegranskningen för att kunna uttala oss om hela målpopulationen. Resultaten från ärendegranskningen har viktats upp och vi har fått skattade andelar (och antal) som är giltiga för hela målpopulationen. Dessa andelar (och antal) omges av en viss osäkerhet. Det innebär att en skattad andel (och antal) för hela målpopulationen med 95 procents säkerhet ligger inom det konfidensintervall som anges.

För att kunna uttala oss om skillnader mellan skattade andelar för två grupper, till exempel kvinnor och män, har vi studerat skattningarnas differens samt konfidensintervallet för differensen. Utifrån det kan vi konstatera om en skillnad är statistiskt signifikant eller inte. Om det finns en statistisk signifikant skillnad skiljer sig de jämförda andelarna med 95 procents säkerhet från varandra.

³⁹ De andelar som redovisas i avsnittet ”Resultat från ärendegranskningen” är avrundade vilket innebär att de redovisade resultaten inte alltid summerar till exakt 100 procent.

⁴⁰ IAF definierar här långtidsarbetslösa som arbetslösa som har varit inskrivna vid Arbetsförmedlingen i minst 12 månader, oavsett ålder.

Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplaner

Alla som är inskrivna som arbetssökande vid Arbetsförmedlingen ska ha en handlingsplan som ska innehålla en arbetsmarknadspolitisk bedömning och med utgångspunkt från den, tidsatta och uppföljningsbara aktiviteter. Handlingsplanen ska innehålla uppgifter om hur och när den ska följas upp. Mer om reglerna för handlingsplaner finns i avsnittet ”[Regelverket om individuella handlingsplaner](#)” i kapitel 1.

IAF:s ärendegranskning har omfattat handlingsplaner som Arbetsförmedlingen hade upprättat för programdeltagare fram till den 31 december 2019. När det gäller uppdatering av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen och inplanerade aktiviteter har granskningen omfattat Arbetsförmedlingens arbete fram till den 31 mars 2020.

Stämmer uppgifterna överens mellan systemen?

Om programdeltagarens förutsättningar har förändrats ska Arbetsförmedlingen ändra de uppgifter som finns registrerade i ärendehanteringssystemet. För att handlingsplanen ska hållas aktuell måste uppgifterna uppdateras även där. Om denna uppdatering inte görs stämmer inte uppgifterna i systemen överens och handlingsplanen kan inte sägas vara helt aktuell.

IAF har granskat om vissa registrerade uppgifter har stämt överens mellan ärendehanteringssystemet AIS och programdeltagarens handlingsplan.⁴¹ De uppgifter vi har granskat är vilka yrkeskategorier⁴² och vilket geografiskt sökområde⁴³ programdeltagaren ska söka arbete inom, och vilken arbetstid hen söker.

Registrerade uppgifter stämmer nästan alltid överens

Ärendegranskningen visar följande resultat när det gäller vissa registrerade uppgifter om programdeltagaren:

- Uppgifter om yrkeskategorier stämde i 91 procent (± 3 %) av ärendena.
- Uppgifter om geografiskt sökområde stämde i 99 procent (± 1 %) av ärendena.
- Uppgifter om arbetstid stämde i 100 procent (± 1 %) av ärendena.

De registrerade uppgifterna om programdeltagarna stämde alltså nästan alltid överens mellan ärendehanteringssystemet AIS och handlingsplanen. Det innebär att

⁴¹ Granskningen omfattar handlingsplaner som har upprättats i systemstödet Planeringsverktyget.

⁴² Yrkeskategorierna benämns även SSYK, vilket betyder standard för svensk yrkesklassificering och innebär de yrkeskategorier som den arbetssökande matchas mot.

⁴³ Arbetsförmedlingen kan registrera hela Sverige, del av landet, län eller enstaka ort som sökområde för den arbetssökande.

handlingsplanen kan antas vara korrekt och aktuell i förhållande till de uppgifter som finns i ärendehanteringssystemet. När uppgifterna inte stämde överens mellan ärendehanteringssystemet och handlingsplanen rörde det sig oftast om programdeltarens yrkeskategorier, vilket var i 9 procent (± 3 %) av ärendena.

Är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen fullständig?

Handlingsplanen ska innehålla en arbetsmarknadspolitisk bedömning som utgår från den arbetssökandes förutsättningar för arbete, arbetsmarknadens krav och Arbetsförmedlingens uppdrag. I Arbetsförmedlingens systemstöd är den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdelad i de tre områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning med tillhörande fritextfält.

IAF har granskat om handlingsplanen har innehållit relevant beskrivande text för områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning. När det har funnits relevant beskrivande text för alla tre områdena har vi bedömt den arbetsmarknadspolitiska bedömningen som fullständig. Vi har dock inte analyserat innehållet i texten djupare i den här granskningen.

Delar av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen saknades för nästan hälften av programdeltagarna

Granskningen visar att det saknades relevant beskrivande text för ett eller flera områden i 48 procent (± 6 %) av handlingsplanerna. IAF anser att dessa arbetsmarknadspolitiska bedömningar är ofullständiga. Det motsvarar mellan 24 100 och 30 800 bedömningar. Det fanns inga skillnader mellan kvinnor och män.

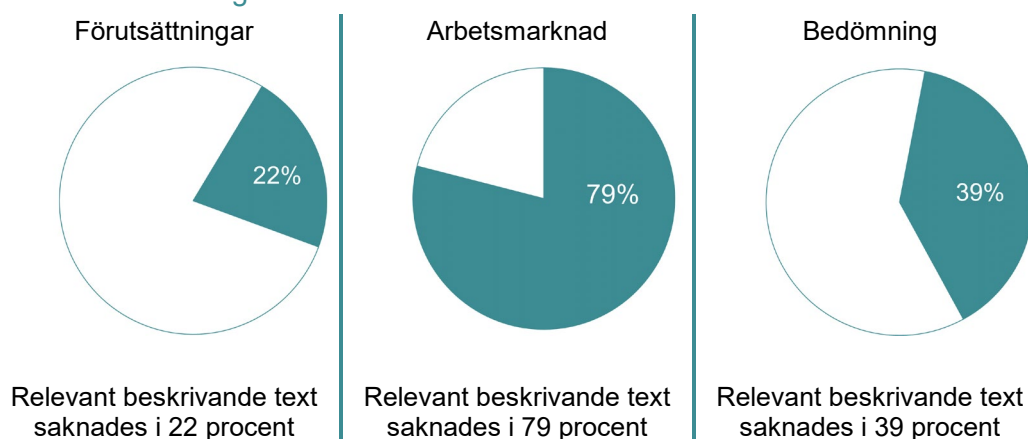
Granskningen visar samtidigt att det fanns relevant beskrivande text för samtliga tre områden förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning i 52 procent (± 6 %) av de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna vilket innebär att de kan sägas vara fullständiga.



Vanligast att relevant text om arbetsmarknad saknades

I diagram 3.1 redovisas vilken eller vilka av områdena förutsättningar, arbetsmarknad och bedömning som saknades i de 48 procent av handlingsplanerna som inte hade fullständiga arbetsmarknadspolitiska bedömningar. För en del programdeltagare saknades relevant text för fler än ett område.

Diagram 3.1 Områden som saknades i de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som var ofullständiga



Det framgår av diagrammet att det var vanligast att det saknades relevant beskrivande text för området arbetsmarknad. Det området saknades i 79 procent ($\pm 7\%$) av de arbetsmarknadspolitiska bedömningar som inte var fullständiga. Näst vanligast var att det saknades relevant beskrivande text för området bedömning. Det området saknades i 39 procent ($\pm 8\%$) av de arbetsmarknadspolitiska bedömningarna som inte var fullständiga.

Har den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdaterats?

Handlingsplanen ska revideras vid behov så att den alltid är aktuell. När den arbetssökandes förutsättningar förändras, till exempel när tiden i arbetslöshet har blivit lång, ska därför även den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdateras.

IAF har granskat när den senaste arbetsmarknadspolitiska bedömningen gjordes, det vill säga hur aktuell och uppdaterad bedömningen kan anses vara. Resultatet redovisas fördelat på programdeltagarnas tid i arbetslöshet: inskrivna kortare tid än 12 månader och långtidsarbetslösa.

Tabell 3.9 Senaste uppdatering av den arbetsmarknadspolitiska bedömningen

Tid för inskrivning vid Arbetsförmedlingen	Bedömning gjord kvartal 1, 2020	Bedömning gjord 2019	Bedömning gjord 2018 eller tidigare
Upp till och med 12 månader	18 %	82 %	-
Längre än 12 månader	15 %	50 %	35 %
Oavsett inskrivningstid	15 %	54 %	31 %

Tabell 3.9 visar att det var ungefär lika stora andelar som hade fått en arbetsmarknadspolitisk bedömning de senaste 3 månaderna om vi jämför de som var långtidsarbetslösa med de som inte var det, 15 procent ($\pm 4\%$) respektive 18 procent ($\pm 13\%$). Det samma gäller andelen bedömningar som gjordes 2019 eller tidigare 85

procent ($\pm 4\%$) respektive 82 procent ($\pm 13\%$). För de långtidsarbetslösa var det en tredjedel, 35 procent ($\pm 6\%$), som hade en arbetsmarknadspolitisk bedömning från 2018 eller tidigare. Detta motsvarar mellan 14 600 och 20 800 personer.

Ingen uppdatering det senaste året för hälften av de långtidsarbetslösa programdeltagarna

Det var 51 procent ($\pm 6\%$) av de långtidsarbetslösa programdeltagarna som inte hade fått den arbetsmarknadspolitiska bedömningen uppdaterad under det senaste året (1 april 2019–31 mars 2020). Det motsvarar mellan 22 300 och 28 600 programdeltagare. Av de långtidsarbetslösa kvinnorna var det 55 procent ($\pm 9\%$) som inte hade fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad det senaste året. Av de långtidsarbetslösa männen var det 47 procent ($\pm 9\%$). Skillnaden mellan kvinnor och män är inte statistiskt signifikant.



36 %

Flera långtidsarbetslösa programdeltagare hade inte fått sin arbetsmarknadspolitiska bedömning uppdaterad sedan inskrivningen

Arbetsförmedlingen hade inte uppdaterat den arbetsmarknadspolitiska bedömningen sedan handlingsplanen upprättades i samband med inskrivningen, för 36 procent ($\pm 6\%$) av de långtidsarbetslösa programdeltagarna. Det motsvarar mellan 14 900 och 20 900 programdeltagare.

Är begränsat sökområde och hinder dokumenterat?

Medicinska hinder och familjeskäl är godtagbara skäl för att en arbetssökande ska kunna begränsa sitt sökområde geografiskt eller yrkesmässigt. I handlingsplanen ska Arbetsförmedlingen dokumentera den arbetssökandes hinder för att söka och ta ett lämpligt arbete. Förslag på lösningar för att undanröja hinder ska planeras in som aktiviteter. Mer information om regelverket för lämpligt arbete finns i avsnittet [”Bedömning av lämpligt arbete”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat om programdeltagaren har haft ett begränsat geografiskt sökområde registrerat och om någon typ av hinder har funnits dokumenterat någonstans i handlingsplanen. Vi har även granskat om Arbetsförmedlingen har dokumenterat något om att programdeltagaren ska hitta lösningar för att undanröja hindret.

Få programdeltagare har geografiskt begränsat sökområde

Ärendegranskningen visar följande resultat:

- 9 procent (± 3 %) av programdeltagarna hade ett begränsat geografiskt sökområde registrerat i handlingsplanen, vilket innebär 25 personer i urvalet. Det motsvarar 3 200–7 000 personer i populationen.
- 22 av 25 programdeltagare med begränsat geografiskt sökområde hade inte något hinder dokumenterat i handlingsplanen.
- 2 av de 3 programdeltagare som hade ett hinder dokumenterat hade en aktivitet eller åtgärd för att undanröja hindret inplanerad i handlingsplanen.

Svårt att utläsa om programdeltagare har hinder i regelverkets mening

18 %

I 18 procent (± 5 %) av programdeltagarnas handlingsplaner fanns det personliga förutsättningar omnämnda som skulle kunna vara ett hinder för att söka och ta lämpligt arbete enligt IAF:s föreskrifter om lämpligt arbete. Det motsvarar mellan 7 800 och 13 000 handlingsplaner. Men på grund av bristande dokumentation var det inte möjligt att utläsa om det faktiskt handlade om ett hinder i föreskrifternas mening. De personliga förutsättningar som framkom i dessa handlingsplaner rörde oftast fysiska eller psykosociala besvär som kanske främst skulle kunna ha inneburit en yrkesmässig begränsning av sökområdet. I viss utsträckning nämndes även sådant som kanske skulle kunna vara en grund för geografisk begränsning av sökområdet.

Finns det planerade aktiviteter i handlingsplanen?

Arbetsförmedlingen ska planera in aktiviteter i handlingsplanen, utifrån den arbetssökandes behov och den arbetsmarknadspolitiska bedömningen. Aktiviteterna kan vara obligatoriska eller rekommenderade. Detta tog vi upp i avsnittet [”Aktiviteter i handlingsplanen”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat om det funnits inplanerade aktiviteter i handlingsplanen, hur aktuella aktiviteterna varit och hur vanligt det var med obligatoriska respektive rekommenderade aktiviteter. Resultaten omfattar de aktiviteter som var listade under rubriken aktiviteter i systemstödet för handlingsplaner. Resultaten redovisas fördelat på programdeltagarnas tid i arbetslöshet: inskrivna kortare tid än 12 månader och långtidsarbetslösa.

Tabell 3.10 Programdeltagares senast planerade aktivitet i handlingsplanen
Andel

Tid för inskrivning vid Arbetsförmedlingen	Aktivitet kvartal 1, 2020	Aktivitet 2019	Aktivitet 2018 eller tidigare
Upp till och med 12 månader	42 %	58 %	-
Längre än 12 månader	22 %	52 %	26 %
Oavsett inskrivningstid	25 %	53 %	23 %

Av tabell 3.10 framgår att det fanns skillnader mellan programdeltagare som hade varit inskrivna kortare än 12 månader och de långtidsarbetslösa när det rör förekomsten av aktivitet i kvartal 1, 2020. Det var 42 procent (± 17 %) av de som varit arbetslösa 12 månader eller kortare som senast hade en aktivitet kvartal 1, 2020. Motsvarande andel för de långtidsarbetslösa var 22 procent (± 5 %). Skillnaderna är statistiskt signifikanta mellan de båda grupperna. Av tabellen framgår även att 26 procent (± 5 %) bland de långtidsarbetslösa hade den senaste inplanerade aktiviteten under 2018 eller ännu tidigare. Det motsvarar mellan 10 000 och 15 600 programdeltagare.

Majoriteten av programdeltagarna hade inte en aktivitet kvartal 1, 2020

Av tabell 3.10 framgår att 76 procent (± 5 %) av programdeltagarna inte hade någon aktivitet kvartal 1, 2020, oavsett hur länge de varit inskrivna. Detta motsvarar mellan 40 000 och 45 900 personer. Det var 82 procent (± 7 %) av kvinnorna som inte hade någon aktivitet under perioden och 70 procent (± 7 %) av männen. Skillnaden är statistiskt signifikant.



Majoriteten av de långtidsarbetslösa programdeltagarna hade inte en aktivitet i kvartal 1, 2020

Det framgår också av tabell 3.10 att det av programdeltagare som var långtidsarbetslösa var totalt 78 procent (± 5 %) som inte hade en aktivitet i kvartal 1, 2020. Det motsvarar mellan 36 500 och 41 700 personer. Det var 84 procent (± 7 %) av kvinnorna som inte hade en aktivitet under perioden kvartal 1, 2020 jämfört med 72 procent (± 8 %) av männen. Skillnaden är statistiskt signifikant.



Av de långtidsarbetslösa som inte hade en aktivitet kvartal 1, 2020 hade i stället 52 procent (± 6 %) en aktivitet senast under 2019 och 26 procent (± 5 %) hade det senast 2018 eller tidigare.

Tabell 3.11 Andelar av olika typer av aktiviteter i handlingsplanerna

Olika typer av aktiviteter	Andel
Obligatorisk aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	3 %
Obligatorisk aktivitet på egen hand	6 %
Rekommenderad aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	<1 %
Rekommenderad aktivitet på egen hand	6 %

Av tabell 3.11 framgår vilka olika typer av aktiviteter som fanns i de handlingsplaner som innehöll någon aktivitet överhuvudtaget. Det var överlag få aktiviteter inplanerade i programdeltagarnas handlingsplaner. Men av tabellen framgår att bland de aktiviteter som ändå var inplanerade, var det vanligast med obligatoriska och rekommenderade aktiviteter som innebar att programdeltagaren skulle genomföra något på egen hand.

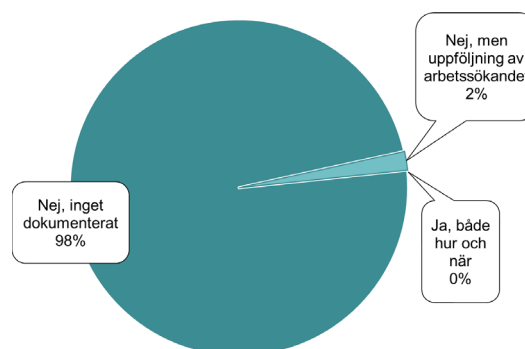
Anges hur och när handlingsplanen ska följas upp?

IAF har granskat om handlingsplanerna innehållit uppgifter om hur och när de ska följas upp, antingen i fritext i den arbetsmarknadspolitiska bedömningen eller som inplanerad aktivitet. I praktiken kan handlingsplanen följas upp och eventuellt uppdateras i samband med att arbetsförmedlaren följer upp hur arbetssökandet går. Därför har vi även granskat om det funnits inplanerade aktiviteter för att följa upp eller stämna av arbetssökandet, även om det inte har framgått att handlingsplanen skulle följas upp vid samma tillfälle. Mer information om uppföljning av handlingsplanen finns i avsnittet [”Uppföljning av handlingsplanen”](#) i kapitel 1.

Hur och när handlingsplanen ska följas upp framgår inte

Av diagram 3.2 framgår att det inte fanns uppgifter om hur och när handlingsplanen skulle följas upp i något fall. I 2 procent (± 2 %) av handlingsplanerna fanns det en inplanerad aktivitet för uppföljning av arbetssökandet. I resterande 98 procent (± 2 %) av handlingsplanerna framgick det ingenting om uppföljning, varken av arbetssökandet eller hur eller när handlingsplanen skulle följas upp.

Diagram 3.2 Uppgifter om uppföljning av handlingsplanen



Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter och programdeltagarnas sökaktivitet

Med utgångspunkt i sin handlingsplan ska de flesta programdeltagare som får aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning i en aktivitetsrapport redovisa vilka aktiviteter de har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet varje månad. Det tog vi upp i avsnittet ”[Regelverket om aktivitetsrapporter](#)” i kapitel 1.

IAF:s ärendegranskning har omfattat aktivitetsrapporter som programdeltagare lämnade in till Arbetsförmedlingen i februari 2020, och som avsåg deras arbetssökande under januari 2020.

Vilka sökaktiviteter redovisas i aktivitetsrapporterna?

I aktivitetsrapporten ska programdeltagaren redovisa vad hen har genomfört för att ta sig ur sin arbetslöshet och bland annat ange om hen har sökt några arbeten eller utbildningar, varit på anställningsintervjuer eller deltagit i rekryteringsträffar eller lämnat intresseanmälan eller CV till arbetsgivare. Även övriga aktiviteter som hen har vidtagit för att ta sig ur sin arbetslöshet ska redovisas.

IAF har granskat i vilken utsträckning programdeltagarna redovisade några sökaktiviteter och vilka typer av aktiviteter som förekom i aktivitetsrapporterna.

82 %

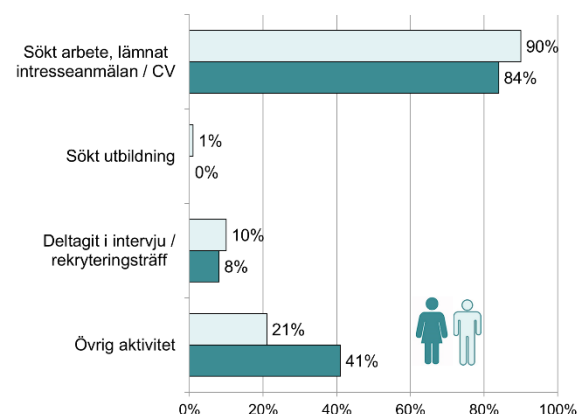
Många programdeltagare redovisade minst en sökaktivitet

I 82 procent (± 4 %) av aktivitetsrapporterna hade programdeltagarna redovisat att de hade genomfört minst en sökaktivitet. Det innebär att 18 procent (± 4 %) inte redovisade någon sökaktivitet alls. Det motsvarar mellan 7 600 och 12 700 aktivitetsrapporter.

Vanligast var sökta arbeten, intresseanmälningar och CV

Av diagram 3.3 framgår att den vanligaste typen av aktivitet som programdeltagare redovisade i aktivitetsrapporterna var sökta arbeten och intresseanmälningar eller CV som de hade lämnat till arbetsgivare. Det var 90 procent (± 5 %) av männen och 84 procent (± 7 %) av kvinnorna. Skillnaden mellan könen är inte statistiskt signifikant. Näst vanligast var att programdeltagare redovisade att de hade genomfört någon övrig aktivitet.

Diagram 3.3 Sökaktivitet fördelat på typ av aktivitet



Det var 41 procent ($\pm 10\%$) av kvinnorna som redovisade det och 21 procent ($\pm 7\%$) av männen. Den här skillnaden är statistisk signifikant.

Tabell 3.12 Andel sökaktiviteter fördelat på typ av aktivitet och intervall

Typ av aktivitet	Inga	1	2–3	4–8	9 eller fler	Totalt
Sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV	28 %	8 %	15 %	26 %	23 %	100 %
Sökt utbildning	100 %	< 1 %	0 %	0 %	0 %	100 %
Deltagit i intervju eller rekryteringsträff	93 %	4 %	3 %	1 %	0 %	100 %
Övrig aktivitet	75 %	19 %	3 %	1 %	1 %	100 %

Av tabell 3.12 framgår att den vanligaste aktiviteten var att programdeltagaren hade sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV. Det var vanligt att de som redovisat denna typ av aktivitet hade redovisat fler än 4 sökta arbeten. Eftersom det var 26 procent ($\pm 5\%$) som redovisade 4–8 stycken sådana aktiviteter och 23 procent ($\pm 5\%$) som hade sökt 9 eller fler. Vi kan också se i tabellen att det var 28 procent ($\pm 5\%$) som inte hade redovisat något sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV. Det innebär mellan 13 000–19 100 aktivitetsrapporter.

En del programdeltagare redovisade arbete eller studier

I aktivitetsrapporten kan programdeltagaren också redovisa om hen har arbetat eller studerat under månaden.



Figuren visar att 6 procent ($\pm 3\%$) av programdeltagarna med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning redovisade arbete. Det var 18 procent ($\pm 4\%$) som redovisade studier och 1 procent ($\pm 1\%$) som redovisade både arbete och studier i aktivitetsrapporten.

Vad redovisar de som inte har sökt något arbete?

De 28 procent i tabell 3.12 som inte hade redovisat sökt arbete, lämnat intresseanmälan eller CV utgörs av 79 programdeltagare i ärendegranskningen. De redovisade i stället framför allt övrig aktivitet vilket framgår av tabell 3.13. Det här resultatet är inte viktat och är inte representativt för hela målpopulationen.

Tabell 3.13 Aktiviteter som de som inte hade sökt något arbete redovisade istället

Vad redovisar de 79 som inte sökt arbete?	Antal
Sökt utbildning	1
Intervjuer eller rekryteringsträffar	0
Övriga aktiviteter	26
Ingen aktivitet	52

Redovisas anvisat arbete eller platsförslag?

Arbetsförmedlingen kan ge den arbetssökande ett platsförslag eller en platsanvisning till ett lämpligt arbete. Det är ett krav att den arbetssökande söker ett anvisat arbete men inte ett platsförslag. Om den arbetssökande inte har sökt en platsanvisning ska Arbetsförmedlingen underrätta enheten Ersättningsprövning om det. Läs mer om regelverket i avsnitten, "[Uppföljning av handlingsplanen](#)" och "[Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser](#)" i kapitel 1.

IAF har granskat om programdeltagaren har fått ett platsförslag eller en platsanvisning och om förslaget eller anvisningen i så fall har redovisats som sökt i aktivitetsrapporten. Vi har också granskat om Arbetsförmedlingen har underrättat enheten Ersättningsprövning om programdeltagaren inte har redovisat att det anvisade arbetet har sökts.

Få anvisade arbeten och platsförslag

I granskningen var det inte vanligt att programdeltagarna hade ett anvisat arbete eller platsförslag att redovisa i aktivitetsrapporten. Platsförslag var vanligare och förekom i 5 procent ($\pm 3\%$) av aktivitetsrapporterna. En platsanvisning fanns bara i mindre än 1 procent ($\pm 1\%$), vilket motsvarar 1 ärende i ärendegranskningen. Det anvisade arbetet hade inte redovisats som sökt i aktivitetsrapporten. I granskningen konstaterade vi att Arbetsförmedlingen inte hade skickat någon underrättelse med anledning av att det anvisade arbetet inte redovisats som sökt i aktivitetsrapporten.

Redovisas obligatoriska eller rekommenderade aktiviteter i aktivitetsrapporten?

I handlingsplanen ska de aktiviteter som den arbetssökande ska genomföra anges och det ska i första hand vara obligatoriska aktiviteter som går att följa upp. Den arbetssökande ska sedan redovisa i sin aktivitetsrapport om hen har genomfört

aktiviteterna. Läs mer om regelverket i avsnittet, [”Regelverket om aktivitetsrapporter”](#) i kapitel 1.

IAF har granskat hur många programdeltagare som hade en aktivitet att redovisa i sin aktivitetsrapport och vad det var för typ av aktivitet. I 8 procent av aktivitetsrapporterna fanns det minst en aktivitet som skulle redovisas i januari, 2020. Det innebär att 92 procent ($\pm 3\%$) inte hade någon aktivitet inplanerad som skulle redovisas i aktivitetsrapporten just den månaden. Av de 8 procent ($\pm 3\%$) där det fanns minst en aktivitet granskade vi vilken eller vilka typer av aktiviteter det rörde sig om och om programdeltagaren hade redovisat aktiviteten som genomförd eller inte. Resultaten för de 22 programdeltagarna som hade en aktivitetsrapport med minst en aktivitet redovisas i tabell 3.14. Andelarna är inte viktade och kan inte generaliseras till hela målpopulationen.

Tabell 3.14 Olika typer av aktiviteter i aktivitetsrapporten och uppgifter om aktiviteten har redovisats som genomförd

Typ av aktivitet	Alla aktiviteter genomförda	Några aktiviteter genomförda	Ingen aktivitet genomförd
Obligatorisk aktivitet där sökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	2	0	1
Obligatorisk aktivitet där sökande skulle göra något på egen hand	1	0	9
Rekommenderad aktivitet där sökande skulle kontakta Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör	1	0	1
Rekommenderad aktivitet där sökande skulle göra något på egen hand	0	0	10
Totalt	3	0	21

Tabell 3.14 visar vilken typ av aktiviteter programdeltagaren skulle redovisa och om hen hade redovisat att minst en aktivitet hade genomförts. De aktiviteter som var vanligast var rekommenderade aktiviteter där programdeltagaren skulle göra något på egen hand och obligatoriska aktiviteter där programdeltagaren skulle göra något på egen hand. Det var inte vanligt att programdeltagaren hade redovisat att hen genomfört någon aktivitet. Sammanlagt var det 21 aktiviteter med slutdatum i januari som inte redovisades som genomförda. Granskningen visar att Arbetsförmedlingen inte hade underrättat i det fall programdeltagaren inte redovisat en obligatorisk aktivitet som innebar kontakt med Arbetsförmedlingen eller kompletterande aktör.

Skickar Arbetsförmedlingen underrättelser när programdeltagare har misskött arbetssökandet?

IAF har även granskat om Arbetsförmedlingen har underrättat enheten Ersättningsprövning när det har kommit fram information i aktivitetsrapporten som

kan innebära att programdeltagaren har misskött sig eller sitt arbetssökande. Läs mer om kraven för programdeltagare och Arbetsförmedlingens arbete med att underrätta enheten Ersättningsprövning i avsnittet, [”Enheten Granskning och kontroll granskar aktivitetsrapporter och skickar underrättelser”](#) i kapitel 1.

Få skickade underrättelser

Arbetsförmedlingen hade skickat underrättelse till enheten Ersättningsprövning vid misstanke om misskötsel av arbetssökandet i 2 procent ($\pm 2\%$) av ärendena med anledning av de granskade aktivitetsrapporterna. Det innebar att det fanns 5 underrättelser och alla hade samma underrättelseorsak, det vill säga att programdeltagaren inte aktivt sökt lämpliga arbeten.

Källor

Författningar

Lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF)

Förordning (2000:628) om den arbetsmarknadspolitiska verksamheten

Förordning (2017:819) om ersättning till deltagare i arbetsmarknadspolitiska insatser (FEA)

Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2014:1) om individuella handlingsplaner

Arbetsförmedlingens föreskrifter (AFFS 2020:1) om aktivitetsrapport, anvisning till arbete och underrättelse till arbetslöshetskassa

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter (IAFFS 2015:3) om lämpligt arbete

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringens föreskrifter (IAFFS 2017:5) om godtagbara skäl för en programdeltagare att inte aktivt söka lämpliga arbeten

Handläggarsöd och material från Arbetsförmedlingen

Handläggarsöd ”Arbetsökandes handlingsplan”, AFHS 7/2012 version 19.0

Handläggarsöd ”Aktivitetsrapportering”, AFHS 2/2016 version 9.0

Information från Arbetsförmedlingens intranät Vis, ”Följa upp Söka arbete (Q) Aktivitetsbeskrivning” Hämtad 2020-12-07

Enligt underlag skickat till IAF från Arbetsförmedlingen inom ärende IAF diarienummer 2019/421. Bilaga 3 systemdokument autogranskaren avsnitt 2.3

Bilaga 1 Beskrivning av målpopulation, urval och undersökningens kvalitet

Målpopulationen

När vi har definierat vilka ärenden som ska ingå i granskningens målpopulation har vi valt att avgränsa bort förutsättningar som komplicerar Arbetsförmedlingens arbete med handlingsplanen. Det har också varit viktigt att de ärenden som granskats har haft stor bredd och innehåller flera av Arbetsförmedlingens centrala arbetsmoment, till exempel Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter.

Målpopulationen för de två ärendegranskningarna har därmed definierats enligt följande kriterier:

- Personerna ska ha fått ersättning utbetald minst en dag per vecka under perioden januari–februari 2020.
- I ärendegranskningen av arbetssökande med arbetslöshetsersättning ska personerna under perioden ha tillhört sökandekategorierna 11, 21 och/eller 22. I ärendegranskningen av programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning ska personerna under perioden ha tillhört sökandekategorierna 54, 69 och/eller 70.⁴⁴
- Personerna ska ha en upprättad och aktiverad individuell handlingsplan senast den 31 december 2019. Handlingsplanen ska ha varit upprättade i planeringsverktyget.
- Personen ska ha minst en yrkeskod registrerad i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem, AIS.
- Personen ska ha lämnat in en aktivitetsrapport till Arbetsförmedlingen i februari som avser januari 2020 som ska ha granskats av Arbetsförmedlingen.

Arbetslöshetsersättning	Aktivitetsstöd & utvecklingsersättning
53 089	57 012

Antalet personer som uppfyllde kriterierna.
Dessa personer utgör målpopulationen för respektive ärendegranskning.

För att testa om de kriterier som vi ställde upp för målpopulationen var korrekta har vi genomfört en mindre pilotgranskning med ett urval om 25 ärenden inom respektive målpopulation. Samtliga ärenden som ingick i pilotgranskningen stämde överens med målpopulationen och det fanns inget behov att justera urvalet.

⁴⁴ 11 = öppet arbetslösa, 21 = deltidsarbetslösa, 22 = timanställda, 54 = arbetspraktik, 69 = ungdomsgarantin, 70 = jobb- och utvecklingsgarantin.

Bestämmande av urvalsstorlek

Urvalet är ett obundet slumpmässigt urval, där urvalsstorleken har vi bestämt genom formeln:

$$n \geq \frac{1}{\frac{m^2}{4 \times p_0 \times q_0} + \frac{1}{N}}$$

där

p_0 = andel i procent med viss egenskap

$q_0 = 1 - p_0$ = andel i procent utan viss egenskap

m = önskad felmarginal i procent

N = antal objekt i populationen

p_0 antogs vara 50 procent och den önskade felmarginalen sattes till 6 procent.

Urvalsstorleken blev utifrån dessa parametrar 276 personer. Vi har valt att granska 280 personer inom respektive ärendegranskning.

Undersökningens kvalitet

Som ett sätt att kontrollera kvaliteten på urvalet har vi jämfört andelen med en given egenskap i målpopulation med andelen med samma egenskap i urvalet. De egenskaper vi har kontrollerat för är kön, kön tillsammans med långtidsarbetslöshet, åldersgrupp samt om Arbetsförmedlingen granskade aktivitetsrapporten automatiskt eller manuellt. Här beskriver vi också hur stort bortfallet var.

Jämförelser mellan målpopulationen och urvalet för ärendegranskningen, arbetssökande med arbetslöshetsersättning

Tabell B.1.1 Kvinnor och män i målpopulationen jämfört med urvalet
Antal och andel

Kön	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Kvinnor	23 189	124	44 %	41 %
Män	29 900	178	56 %	59 %
Totalt	53 089	302	100 %	100 %

Tabell B.1.2 Långtidsarbetslösa och inte långtidsarbetslösa kvinnor och män i målpopulationen jämfört med urvalet
Antal och andel

Kön och långtidsarbetslöshet	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Inte långtidsarbetslösa kvinnor	14 786	74	28 %	25 %
Inte långtidsarbetslösa män	19 304	118	36 %	39 %
Långtidsarbetslösa kvinnor	8 403	50	16 %	17 %
Långtidsarbetslösa män	10 596	60	20 %	20 %
Totalt	53 089	302	100 %	100 %

Tabell B.1.3 Olika åldersgrupper i målpopulationen jämfört med urvalet
Antal och andel

Åldersgrupp	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
-24	947	5	2 %	2 %
25-34	11 756	67	22 %	22 %
35-44	13 401	71	25 %	24 %
45-54	13 395	77	25 %	25 %
55-	13 590	82	26 %	27 %
Totalt	53 089	302	100 %	100 %

Tabell B.1.4 Automatiskt och manuellt granskade aktivitetsrapporter i målpopulationen jämfört med urvalet
Antal och andel

Typ av granskning av aktivitetsrapport	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Automatiskt granskad	15 688	88	30 %	29 %
Manuellt granskad	37 401	214	70 %	71 %
Totalt	53 089	302	100 %	100 %

Jämförelser mellan målpopulationen och urvalet för ärendegranskningen, programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning

Tabell B.1.5 Kvinnor och män i målpopulationen jämfört med urvalet
Antal och andel

Kön	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Kvinnor	26 210	128	46 %	45 %
Män	30 802	155	54 %	55 %
Totalt	57 012	283	100 %	100 %

Tabell B.1.6 Långtidsarbetslösa och inte långtidsarbetslösa kvinnor och män i målpopulationen jämfört med urvalet

Antal och andel

Kön och långtidsarbetslöshet	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Inte långtidsarbetslösa kvinnor	3 051	11	5 %	4 %
Inte långtidsarbetslösa män	3 776	23	7 %	8 %
Långtidsarbetslösa kvinnor	23 159	117	41 %	41 %
Långtidsarbetslösa män	27 026	132	47 %	47 %
Totalt	57 012	283	100 %	100 %

Tabell B.1.7 Olika åldersgrupper i målpopulationen jämfört med urvalet

Antal och andel

Åldersgrupp	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
-24	5 446	35	10 %	12 %
25-34	10 617	49	19 %	17 %
35-44	11 375	47	20 %	17 %
45-54	13 295	59	23 %	21 %
55-	16 279	93	29 %	33 %
Totalt	57 012	283	100 %	100 %

Tabell B.1.8 Automatgranskade och manuellt granskade aktivitetsrapporter i målpopulationen jämfört med urvalet

Antal och andel

Typ av granskning av aktivitetsrapport	Antal i målpopulation	Antal i urval	Andel i målpopulation	Andel i urval
Automatgranskad	14 503	65	25 %	23 %
Manuellt granskad	42 509	218	75 %	77 %
Totalt	57 012	283	100 %	100 %

Bortfall

Med bortfall syftar vi här på personer som vi vet tillhör målpopulationen, men som av något skäl inte har kunnat granskas. I ärendegranskningen förekom det ärenden som i Arbetsförmedlingens system hade blivit lagrade av integritetsskäl, vilket innebär att vi inte kunde öppna och granska ärendet i ärendehanteringssystemet. Lagringen sker två månader efter att personen har avaktualiserats, det vill säga skrivits ut från Arbetsförmedlingen. Av de lagrade ärendena avsåg 22 arbetsökande med arbetslöshetsersättning och tre programdeltagare med aktivitetsstöd eller utvecklingsersättning. Bortfallen ersattes med nästa slumpade ärende i målpopulationen, så att båda ärendegranskningarna omfattade 280 ärenden vardera.

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen
Box 210
641 22 Katrineholm

Telefon: 0150-48 70 00
E-post: iaf@iaf.se
www.iaf.se