

Kvalitetsdeklaration

Rapport: 2021:12, ”Fungerar Arbetsförmedlingens kontroll av aktivitetsrapporter?”

Ämnesområde

Arbetsmarknad

Producerande myndighet

Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen

Referenstid

Referenstiden är 2020 och 2021.

Kontaktuppgifter

Marika Holmqvist, utredare på analysenheten

Marika.holmqvist@iaf.se



Innehåll

1	Relevans	3
1.1	Ändamål och informationsbehov	3
1.2	Statistikens innehåll	3
1.2.1	Objekt och population.....	3
1.2.2	Variabler	4
1.2.3	Statistiska mått	4
1.2.4	Redovisningsgrupper	4
1.2.5	Referenstider	4
2	Tillförlitlighet	4
2.1	Tillförlitlighet totalt	4
2.2	Osäkerhetskällor	5
2.2.1	Urval	5
2.2.2	Ramtäckning.....	5
2.2.3	Mätning.....	5
2.2.4	Bortfall	5
2.3	Aktualitet.....	6
2.4	Framställningstid	6
3	Tillgänglighet och tydlighet	7
3.1	Tillgång till statistiken och dokumentation	7
4	Jämförbarhet.....	7
4.1	Jämförbarhet över tid	7
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	7
	Allmänna uppgifter	7



1 Relevans

Denna kvalitetsdeklaration är en bilaga till Rapport: 2021:12, Fungerar Arbetsförmedlingens kontroll av aktivitetsrapporter?. Kvalitetsdeklarationen syftar till att beskriva kvaliteten på den statistik som presenteras i Arbetsförmedlingens granskning av aktivitetsrapporter utifrån statistikens ändamål, innehåll, tillförlitlighet, aktualitet, tillgänglighet och jämförbarhet. Bilagan är ett komplement till bilagan ”Statistikens framställning”.

1.1 Ändamål och informationsbehov

I rapporten redovisar vi resultatet av IAF:s granskning av Arbetsförmedlingens arbete med att kontrollera aktivitetsrapporter. Vi besvarar följande övergripande frågeställning:

Fungerar Arbetsförmedlingens automatiserade och manuella kontroll av aktivitetsrapporter utifrån ett kontrollperspektiv?

1.2 Statistikens innehåll

De statistiska målstorheterna utgörs av andelar och antal av olika variabler som mäter Arbetsförmedlingens arbete med aktivitetsrapporter.

1.2.1 Objekt och population

I de aktuella ärendegranskningarna sammanfaller intressepopulation och målpopulation. Ärendegranskningarna är avgränsade till att omfatta aktivitetsrapporter för arbetssökande som hade möjlighet att ansöka om arbetslöshetsersättning.

Villkoret för att tillhöra målpopulationen för de fyra ärendegranskningarna var att individen skulle ha:

- varit arbetslös på hel- eller deltid (registrerade i sökandekategori 11, 21 eller 22 i Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem)
- möjlighet att ansöka om arbetslöshetsersättning
- skickat in sin aktivitetsrapport digitalt i december 2020.



1.2.2 Variabler

Observationsvariablerna utgörs av resultaten av ärendegranskningarna som består av uppgifter som har samlats in med hjälp av granskningsmallar.

1.2.3 Statistiska mått

De statistiska mått som används är andelar i procent och antal.

1.2.4 Redovisningsgrupper

Statistiken redovisas i vissa fall uppdelat på den arbetssökandes juridiska kön (kvinnor och män).

1.2.5 Referenstider

Referenstiden är i första hand november och december 2020. Mer specifikt är referenstiden följande för de olika delområden som omfattas av ärendegranskningen:

- Den aktivitetsrapport som avser arbetssökandet i november 2020 och som den arbetssökande skickade in digitalt till Arbetsförmedlingen under perioden den 1–15 december 2020.
- Aktiviteter genomförda under rapporteringsperioden november 2020.
- Eventuella underrättelser som kan kopplas till granskningen av aktivitetsrapporter som skickades in i december 2020.

2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Den totala tillförlitligheten påverkas av ett antal osäkerhetskällor som går igenom nedan. Av de som nämns finns enbart beräkningar på storleken av urvalsfelet. Urvalsfelet beräknas med hjälp av standardavvikelse och redovisas i form av ett konfidensintervall i tabeller. Bortfall av individer i urvalet kan ge upphov till slumpmässiga och systematiska fel, men ger i regel inte upphov till några större fel i denna typ av undersökning eller granskning eftersom bortfallet är ganska litet.



2.2 Osäkerhetskällor

2.2.1 Urval

Urvalen bestod av:

- 270 automatiskt granskade aktivitetsrapporter
- 301 manuellt granskade aktivitetsrapporter

Det slumpmässiga felet redovisas i form av ett 95-procentigt konfidensintervall, det vill säga ett intervall som med 95 procents sannolikhet innehåller det sanna värdet (förutsatt att det inte finns några systematiska fel).

2.2.2 Ramtäckning

Ramen för de båda granskningarna utgår från en ögonblicksbild av en kombination av tabeller i IAF:s statistik- och tillsynsdatabas. Det kan förekomma vissa täckningsbrister på grund av att vi i överföringen av uppgifter från Arbetsförmedlingen, arbetslöshetskassorna och Försäkringskassan inte har fått all information som vi behöver.

2.2.3 Mätning

IAF har direktåtkomst till Arbetsförmedlingens ärendehanteringssystem och datainsamlingen har skett med hjälp av förformulerade frågor och svarsalternativ i en granskningsmall för respektive målpopulation. Datainsamlingen gjordes av fyra personer parvis under januari–april 2021.

Mätfel kan ha flera orsaker. Ett mätfel kan uppstå om de par som genomför datainsamlingen inte gör likartade bedömningar. Det kan även uppstå validitetsfel om en fråga är formulerad på ett sådant sätt att den inte fångar in det som den är avsedd att mäta. Vi har inte gjort någon utredning av eventuella mätfel.

2.2.4 Bortfall

Av tabell 1 framgår att i ärendegranskningen som omfattar automatiskt granskade aktivitetsrapporter var bortfallet 5 rapporter, varav 4 var övertäckning. Andel granskade aktivitetsrapporter blev därmed 98,1 procent, se tabell 1. Bortfallet beror på att individen som hade skickat in sin aktivitetsrapport hade skyddad identitet. Övertäckningen beror på att aktivitetsrapporten gällde arbetssökande som var inskrivna i ett arbetsmarknadspolitiskt program och därför inte hörde till vår målgrupp.



Tabell 1: Urval, urvalsmetod och datum för uttag för automatiskt granskade aktivitetsrapporter

Stratum Antal sökta arbeten*	Antal rapporter i urvalet	Antal bortfall	Antal över- täckning	Antal granskade	Andel bortfall/ över- täckning	Andel granskade
0-3/30 eller fler	20	-	-	20	-	100 %
4-8	125	-	-	125	-	100 %
9-29	125	1	4	120	4 %	96 %
Totalt	270	1	4	265	1,9 %	98,1 %

* sökta arbeten, intresseanmälningar/CV, sökta anvisade arbeten och sökta platsförslag

När det gäller ärendegranskningen som omfattar manuellt granskade aktivitetsrapporter var 6 övertäckning och 1 var bortfall. Andel granskade aktivitetsrapporter blev 97,7 procent, se tabell 2. Även här beror bortfallet på att individen som hade skickat in sin aktivitetsrapport hade skyddad identitet och övertäckningen på att rapporterna gällde arbetssökande som inte hörde till vår målgrupp.

Tabell 2: Urval, urvalsmetod och datum för uttag för manuellt granskade aktivitetsrapporter

Stratum Antal sökta arbeten*	Antal rapporter i urvalet	Antal bortfall	Antal över- täckning	Antal granskade	Andel bortfall/ över- täckning	Andel granskade
0-3	146	1	4	141	3,4 %	96,6 %
4-8	94	-	1	93	1,1 %	98,9 %
9-29	31	1	-	30	3,2 %	96,8 %
30 eller fler	30	-	-	30	-	100 %
Totalt	301	2	5	294	2,3 %	97,7 %

* sökta arbeten, intresseanmälningar/CV, sökta anvisade arbeten och sökta platsförslag

2.3 Aktualitet

2.4 Framställningstid

Framställningstiden är ca nio månader från att ramen och urvalet är framtaget till publicering av rapporten.



3 Tillgänglighet och tydlighet

3.1 Tillgång till statistiken och dokumentation

Statistiken publiceras i en rapport som finns tillgänglig på IAF:s websida www.iaf.se. Rapporten expedieras till Arbetsförmedlingen och till Arbetsmarknadsdepartementet.

4 Jämförbarhet

4.1 Jämförbarhet över tid

IAF har inte tidigare publicerat någon rapport om detta ämne.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Vi har valt att inte redovisa granskningsresultaten uppdelat på subgrupper. Viss statistik från IAF:s statistik- och tillsynsdatabas redovisas könsuppdelat.

Allmänna uppgifter

A Sekretess och personuppgiftsbehandling

Uppgifter som IAF samlar in för sin tillsyn omfattas av samma sekretess som uppgifterna omfattades av hos uppgiftslämnaren. Detta följer av 11 kap 1 § i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL). Uppgifter om sökande omfattas normalt av sekretess enligt 28 kap. 11 § i OSL hos Arbetsförmedlingen. Motsvarande sekretess blir gällande för uppgifterna hos IAF.

IAF behandlar personuppgifter enligt GDPR samt enligt lagen (2006:469) och förordningen (2008:936) om behandling av personuppgifter vid Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen.

B Bevarande och gallring

Reglerna för gallring av uppgifter som IAF behandlar för sin tillsyn framgår av 15 § lagen (2006:469) om behandling av personuppgifter vid Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen.



Personuppgifter som behandlas för tillsyn ska gallras två år efter utgången av det år då behandlingen av uppgifterna har avslutats i ett ärende hos den handläggande myndigheten. Om personuppgifter enligt första stycket behövs för statistiska eller vetenskapliga ändamål ska de gallras tio år efter det att uppgifterna avskildes för dessa ändamål. Gallring av uppgifter i diarieförda ärenden framgår av IAF:s dokumenthanteringsplan

C Uppgiftsskyldighet

Arbetsförmedlingen är enligt 48 g § i lagen (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring skyldig enligt att lämna de uppgifter som har betydelse för IAF:s tillsyn över ärenden om arbetslöshetsersättning.